

南通市审计局（汇总）

2019 年度部门预算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及预算单位构成情况
- 三、2019 年度主要工作任务及目标

第二部分 2019 年度部门预算表

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、财政拨款支出预算表
- 六、财政拨款基本支出预算表
- 七、财政拨款政府性基金支出预算表
- 八、一般公共预算支出预算表
- 九、一般公共预算基本支出预算表
- 十、一般公共预算单位运行经费支出预算表
- 十一、“三公”经费、会议费、培训费支出预算表
- 十二、政府采购预算表

第三部分 2019 年度部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

1. 贯彻执行国家审计方针政策和法律法规。参与起草审计、财政经济方面的地方性规定，提出相关政策建议。负责对市财政收支和法律、法规规定属于审计监督范围的财务收支的真实、合法和效益进行审计监督，维护财经经济秩序，提高财政资金使用效益，促进廉政建设，保障全市经济和社会健康发展。对审计、专项审计调查和核查社会审计机构相关审计报告的结果承担责任，并负有督促被审计单位整改的责任。

2. 制定并组织实施全市审计工作发展规划、专业领域审计工作规划以及年度审计计划。对直接审计、调查和核查事项依法进行审计评价，做出审计决定或提出审计建议。

3. 向市政府和省审计厅提出年度市级预算执行和其他财政收支情况的审计结果报告。受市政府委托向市人大常委会提出市级预算执行和其他财政收支情况的审计工作报告、审计发现问题的纠正和处理结果报告。向市政府和省审计厅报告对其他事项的审计与专项审计调查情况及结果。依法向社会公布审计结果。向市政府有关部门和县（市）区政府通报审计情况和审计结果。

4. 直接审计下列事项并出具审计报告，在法定职权范围内

做出审计决定或向有关主管机关提出处理处罚的建议：

（1）市级财政预算执行情况和其他财政收支，市直各部门（含直属单位）预算的执行情况、决算和其他财政收支。

（2）县（市）区政府预算执行情况、决算和其他财政收支，市级财政转移支付资金。

（3）使用市级财政资金的事业单位和社会团体的财务收支。

（4）市级政府投资和以市级政府投资为主的建设项目的预算执行情况的决算。

（5）市属国有企业和金融机构、市政府规定的市属国有资本占控股或主导地位的企业和金融机构的资产、负债及损益。

（6）市政府各部门、县（市）区政府管理和其他单位受市政府及其部门委托管理的社会保障基金、社会捐赠资金以及其他有关基金、资金的财务收支。

（7）上级审计机关授权审计的国际组织和外国政府援助、贷款项目的财务收支。

（8）国家法律、行政法规和地方性法规规定应由市审计局审计的其他事项。

5. 按规定对市管领导干部及依法属于市审计局审计监督对象的其他单位主要负责人实施经济责任审计。

6. 组织实施对国家财经法律、法规、规章、政策和宏观调

控措施执行情况、财政预算管理或国有资产管理使用等与国家
和市财政收支有关的特定事项进行专项审计调查。

7. 依法检查全市审计决定执行情况，督促纠正和处理审计
发现的问题，依法办理被审计单位对审计决定提请行政复议、
行政诉讼或市政府裁决中的有关事项。协助配合有关部门查处
相关重大案件。

8. 指导和监督内部审计工作，核查社会审计机构对依法属
于审计监督对象的单位出具的相关审计报告。

9. 与县（市）区政府共同领导县（市）区审计机关。依法
领导和监督县（市）区审计机关的业务，组织县（市）区审计
机关实施特定项目的专项审计或审计调查，纠正或责成纠正县
（市）区审计机关违反国家规定做出的审计决定。按照干部管
理权限协管县（市）区审计机关负责人。

10. 指导和推广信息技术在全市审计领域的应用，组织建
设全市审计信息系统。

11. 承办市政府和上级审计机关交办的其他事项。

二、部门机构设置及预算单位情况

1. 根据部门职责分工，南通市审计局内设 14 个处室，包括：
办公室、人事教育处、法规综合处（审计督察处）、财政金融审
计处、行政事业审计处、农业与资源环保审计处、固定资产投资
审计处、固定资产投资审计二处、经贸审计处、社会保障审

计处、外资运用审计处、开发区审计处、经济责任审计与内部审计指导处、计算机审计处。

2.本部门下属单位包括：南通市固定资产投资审核中心。

3.从预算单位构成看，纳入本部门 2019 年部门预算编制范围的预算单位共计 2 家，为南通市审计局本级、南通市固定资产投资审核中心。

三、2019 年南通市审计局主要工作任务及目标

2019 年，南通市审计局将按照审计署、省审计厅和市委、市政府各项决策部署，依法履行审计监督职责，切实加强机关及下属单位自身建设。重点做好以下工作：

一是坚持全省审计“一盘棋”思想，完成好全国、全省统一组织的审计任务。

二是以打造全国优秀审计项目为目标，坚持问题导向、效果导向，围绕市委市政府中心工作，开展自定审计项目。

三是以促进依法审计、提升审计业务技能为目标，进一步强化审计业务培训。

四是以提高审计质量和水平为目的，加强对社会审计机构和内部审计工作的指导和监督，使之成为国家审计的有力助手。

五是树立大数据审计理念，做好审计信息化建设，助力推动审计工作转型升级。

六是按照机构改革的统一部署，做好审计体制改革各项工作。

第二部分 2019 年度部门预算表

详见南通市审计局（汇总）2019 年度部门预算公开表

第三部分 2019 年度部门预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

南通市审计局(汇总)2019 年度收入、支出预算总计 2682.94 万元,与上年相比收、支预算总计各减少 282.15 万元,减少 9.5%。主要原因是 2019 年起预下待结算经费不再编入预算及事业单位车改。其中:

(一) 收入预算总计 2682.94 万元。包括:

1.财政拨款收入预算总计 2682.94 万元。

(1) 一般公共预算收入预算 2682.94 万元,与上年相比减少 282.15 万元,下降 9.5%。主要原因是 2019 年起预下待结算经费不再编入预算及事业单位车改。

(2) 政府性基金收入预算 0 万元,与上年预算数相同。

2.财政专户管理资金收入预算总计 0 万元。与上年预算数相同。

(二) 支出预算总计 2682.94 万元。包括:

1.按功能分类

(1) 一般公共服务(类)支出 2321.68 万元,主要用于保障机构正常运转和开展审计业务。与上年相比减少 293.76 万元,

减少 11.23%。主要原因是 2019 年起预下待结算经费不再编入预算及事业单位车改。

(2) 住房保障(类)支出 356.31 万元,主要用于发放职工提租补贴和为职工缴纳住房公积金。与上年相比增加 6.66 万元,增长 1.9%。主要原因是在职职工工资基数调整。

(3) 其他(类)支出 4.95 万元,主要用于网络设备购建维护。与上年相比增加 4.95 万元,增长 100%。主要原因是根据要求将需在 2019 年度支付的历年政府采购结转项目编入部门预算。

2.按支出用途

(1) 基本支出预算数为 2169.74 万元。与上年相比减少 296.86 万元,减少 12.04%。主要原因是 2019 年起预下待结算经费不再编入预算及事业单位车改。

(2) 项目支出预算数为 513.2 万元。与上年相比增加 14.71 万元,增长 2.95%。主要原因是根据要求将需在 2019 年度支付的历年政府采购结转项目编入部门预算。

二、收入预算情况说明

南通市审计局(汇总)本年收入预算合计 2682.94 万元,其中:

一般公共预算收入 2682.94 万元,占 100%;

政府性基金预算收入 0 万元,占 0%;

财政专户管理资金 0 万元,占 0%。

三、支出预算情况说明

南通市审计局（汇总）本年支出预算合计 2682.94 万元，其中：

基本支出 2169.74 万元，占 80.87%；

项目支出 513.2 万元，占 19.13%；

四、财政拨款收支预算总体情况说明

南通市审计局（汇总）2019 年度财政拨款收、支总预算 2682.94 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各减少 282.15 万元，减少 9.5%。主要原因是 2019 年起预下待结算经费不再编入预算及事业单位车改。

五、财政拨款支出预算情况说明

南通市审计局（汇总）2019 年财政拨款预算支出 2682.94 万元，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出减少 282.15 万元，减少 9.5%。主要原因是 2019 年起预下待结算经费不再编入预算及事业单位车改。

其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 审计事务（款）行政运行（项）支出 1651.45 万元，与上年相比减少 294.07 万元，减少 15.12%。主要原因是 2019 年起预下待结算经费不再编入预算。

2. 审计事务（款）一般行政管理事务（项）支出 372.81 万元，与上年相比减少 0.05 万元，减少 0.01%。基本持平。

3.审计事务（款）信息化建设（项）支出 41.75 万元，与上年相比增加 9.75 万元，增长 30.47%。主要原因是根据要求将需在 2019 年度支付的历年政府采购结转项目编入部门预算。

4.审计事务（款）事业运行（项）支出 184.98 万元，与上年相比减少 9.45 万元，减少 4.86%。主要原因是事业单位车改公车费用减少。

5.审计事务（款）其他审计事务（项）支出 70.69 万元，与上年相比增加 0.06 万元，增长 0.08%。基本持平。

（二）住房保障支出（类）

1. 住房改革（款）住房公积金（项）支出 173.51 万元，与上年相比增加 6.4 万元，增长 3.83%。主要原因是在职职工工资基数调整。

2. 住房改革（款）提租补贴（项）支出 182.8 万元，与上年相比增加 0.26 万元，增长 0.14%。主要原因是在职职工工资基数调整。

3.其他支出（款）其他（项）支出 4.95 万元，与上年相比增加 4.95 万元，增长 100%。主要原因是根据要求将需在 2019 年度支付的历年政府采购结转项目编入部门预算。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

南通市审计局（汇总）2019 年度财政拨款基本支出预算 2169.74 万元，其中：

（一）人员经费 1760.01 万元。主要包括：基本工资 353

万元、津贴补贴 682.48 万元、奖金 67.62 万元、绩效工资 21.51 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 188.48 万元、城镇职工基本医疗保险缴费 73.04 万元、公务员医疗补助缴费 40.58 万元、其他社会保障缴费 25.2 万元、住房公积金 173.51 万元、其他工资福利支出 12.6 万元、离休费 50.07 万元、退休费 70.6 万元、奖励金 0.06 万元、其他对个人和家庭的补助支出 1.26 万元。

（二）公用经费 409.73 万元。主要包括：办公费 52.86 万元、印刷费 8 万元、差旅费 106.27 万元、会议费 21.97 万元、培训费 21.66 万元、公务接待费 9.09 万元、工会经费 27.47 万元、福利费 45.45 万元、公务用车运行维护费 5.6 万元、其他交通费用 68.39 万元、其他商品和服务支出 42.97 万元。

七、政府性基金预算支出预算情况说明

本部门无政府性基金支出预算。

八、一般公共预算支出预算情况说明

南通市审计局（汇总）2019 年一般公共预算财政拨款支出预算 2682.94 万元，与上年相比减少 282.15 万元，减少 9.5%。主要原因是 2019 年起预下待结算经费不再编入预算及事业单位车改。

九、一般公共预算基本支出预算情况说明

南通市审计局（汇总）2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 2169.74 万元，其中：

（一）人员经费 1760.01 万元。主要包括：基本工资 353

万元、津贴补贴 682.48 万元、奖金 67.62 万元、绩效工资 21.51 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 188.48 万元、城镇职工基本医疗保险缴费 73.04 万元、公务员医疗补助缴费 40.58 万元、其他社会保障缴费 25.2 万元、住房公积金 173.51 万元、其他工资福利支出 12.6 万元、离休费 50.07 万元、退休费 70.6 万元、奖励金 0.06 万元、其他对个人和家庭的补助支出 1.26 万元。

（二）公用经费 409.73 万元。主要包括：办公费 52.86 万元、印刷费 8 万元、差旅费 106.27 万元、会议费 21.97 万元、培训费 21.66 万元、公务接待费 9.09 万元、工会经费 27.47 万元、福利费 45.45 万元、公务用车运行维护费 5.6 万元、其他交通费用 68.39 万元、其他商品和服务支出 42.97 万元。

十、一般公共预算单位运行经费支出预算情况说明

南通市审计局（汇总）一般公共预算单位运行经费预算支出 409.73 万元，与上年相比增加 14.79 万元，增长 3.74%。主要原因是商品和服务支出综合定额标准提高。

十一、“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

南通市审计局（汇总）2019 年度“三公”经费预算支出中，公务用车购置及运行费支出 5.6 万元，占“三公”经费的 16.14%；公务接待费支出 29.09 万元，占“三公”经费的 83.86%。具体情况如下：

（一）2019 年度“三公”经费支出预算 34.69 万元。

1.单位部门预算中不安排因公出国（境）经费。实际因公出

国（境）时，由财政部门根据经规定程序批准的出国（境）计划和按标准核定的经费数额追加相关单位支出预算指标。实际执行情况在部门决算中公开。

2.公务用车购置及运行费支出预算 5.6 万元。其中：

（1）公务用车购置支出预算 0 万元，与上年相比无变化。

（2）公务用车运行维护费支出预算 5.6 万元比上年减少 8.4 万元，主要原因是单位车改取消 3 辆公车。

3.公务接待费支出预算 29.09 万元，比上年减少 14.03 万元，主要原因是公务接待费定额标准调减并根据以前年度情况适当压缩接待费规模。

（二）2019 年度会议费支出预算 47.15 万元，比上年减少 5.33 万元，主要原因是进一步控制会议费规模。

（三）2019 年度培训费支出预算 83.91 万元，比上年增加 19.71 万元，主要原因是培训费定额标准调增并根据审计工作需要加大培训力度。

十二、政府采购支出预算情况说明

2019 年度政府采购支出预算总额 48.4 万元，其中：拟采购货物支出 22.4 万元、拟购买服务支出 26 万元。

十三、国有资产占有情况

本部门共有车辆 2 辆。单价通用设备 50 万元以上 0 台，专用设备 100 万元以上 0 台。

十四、预算绩效目标设置情况说明

2019 年绩效项目、目标待财政审定。

十五、其他重要事项说明

无

第五部分 名词解释

一、财政拨款：指由一般公共预算、政府性基金预算安排的财政拨款数。

二、一般公共预算：包括税收财力安排、当年非税财力、专项收入、省补助、动用结余财力。

三、财政专户管理资金：指专户管理行政事业性收费（主要是教育收费）。

四、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。包括工资福利支出、对个人和家庭补助支出、商品和服务支出（定额）。

五、项目支出：包括编入部门预算的单位通用项目、职能项目、市立项目支出安排数等。

六、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。公务用车购置及运行维护费指单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆。公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、单位运行经费：指各部门（单位）的公用经费，包括办公费、印刷费、水电费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、日常维修费、公务接待费、公务用车运行维护费、福利费及其他费用。