

# 2017 年南通市统计局部门预算公开

## 目 录

### 第一部分 南通市统计局预决算信息公开管理办法

#### 本部门预决算信息公开管理办法

### 第二部分 南通市统计局单位概况

#### 一、主要职能。

#### 二、2017 年度主要工作任务及目标。

#### 三、机构设置和所属单位情况、编制现状。

#### 四、收支预算编制的相关依据及测算分析情况。

### 第三部分 南通市统计局 2017 年度部门预算表

#### 一、收支预算总表

#### 二、收入预算总表

#### 三、支出预算总表

#### 四、财政拨款收支预算总表

#### 五、财政拨款支出预算表

#### 六、财政拨款基本支出预算表

#### 七、财政拨款政府性基金支出预算表

#### 八、一般公共预算支出预算表

#### 九、一般公共预算基本支出预算表

#### 十、一般公共预算单位运行经费支出预算表

#### 十一、“三公”经费、会议费、培训费支出预算表

#### 十二、政府采购预算表

#### 第四部分 南通市统计局 2017 年度部门预算情况说明

#### 第五部分 名词解释

### 第一部分 南通市统计局预决算信息公开管理办法

#### 第一章 总 则

第一条 为推进和规范预决算信息公开工作，强化社会监督，促进依法理财，转变政府职能，建立透明预算制度，根据《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 492 号）、《中共中央办公厅、国务院办公厅印发〈关于进一步推进预算公开工作的意见〉的通知》（中办发〔2016〕13 号）等有关规定，结合本局实际，制定本办法。

第二条 本办法所称预决算信息包括预算管理体制、预算分配政策、预算编制程序等管理制度，以及预算收支安排、预算执行、预算调整和决算等管理信息。

第三条 预决算信息以公开为常态，不公开为例外。预决算信息公开遵循依法依规、真实准确、积极稳妥、分级负责的原则。

#### 第二章 公开主体和职责

第四条 局办公室牵头负责预决算信息公开工作，履行下列职责：

- （一）制定本单位预决算信息公开工作方案；
- （二）按规定公开本单位预决算信息；
- （三）按规定做好公民、法人或者其他组织，依申请公开部门预决算信息的答复工作；

（四）法律、法规、规章规定的其他职责。

### 第三章 公开内容

第五条 本单位预决算信息（涉密信息除外）公开内容包括：

（一）单位职责、机构设置、编制现状、年度主要工作任务等情况。

（二）预决算收支情况，包括一般公共预算收支情况、政府性基金预算收支情况、机关运行经费情况等，涵盖财政拨款收支、非财政拨款收支情况。预决算支出公开到功能分类的项级科目，按规定公开到经济分类科目。

（三）“三公”经费财政拨款预决算总额和分项数额、会议费和培训费预决算总额，并对增减变化的原因进行说明。“公务用车购置和运行费”公开为“公务用车购置费”和“公务用车运行费”。“三公”经费决算公开说明因公出国（境）团组数及人数，公务用车购置数及保有量，国内公务接待的批次、人数、经费总额以及“三公”经费增减变化原因等情况。会议费、培训费决算公开说明召开会议和组织培训的次数和人数等情况。

（四）政府采购信息，包括政府采购预算总额和分项数额、采购项目公告、采购文件、采购结果等。

（五）逐步公开预算绩效信息，在部门预算中公开预算绩效目标，在部门决算中公开主要的民生项目和重点支出项目的绩效评价结果。

（六）逐步公开资产管理信息，包括占有使用国有资产的总体情况、分布构成、主要实物资产数据和资产变动情况，探索建立国有资产公开制度。

（七）公开财政专项资金政策、项目申报指南、资金分配结果等。

#### **第四章 公开方式和时间**

第六条 预决算信息公开以本局门户网站为主要平台，并保持长期公开状态。本局在门户网站设立预决算公开专栏，汇总集中公开信息，便于社会公众查询监督。

第七条 经本级政府财政部门批复的部门预算、决算及报表，应当在批复后 20 日内由本局在门户网站公开。

第八条 局信息化处牵头负责公开政府采购信息（涉密信息除外）。采购活动开始前，在采购文件中公开项目采购预算，采购尚未确定项目预算金额的，可不公开具体预算金额；采购活动结束后，公开中标、成交结果和政府采购合同；公开部门决算时，一并公开本部门政府采购货物、工程、服务的总体情况，以及支持中小企业等政府采购政策的落实情况。

#### **第五章 监督管理**

第九条 局监察室负责对本单位预决算信息公开工作进行监督和检查。

第十条 本单位应严格按照《中华人民共和国保密法》以及其他法律法规和有关规定，做好信息公开的保密审查工作，确保审查程序规范，审查责任明确。

第十一条 本单位应按照政府信息公开暂行办法规定要求，做好预决算信息依申请公开。

## 第六章 附 则

第十二条 本办法自印发之日起实行。

## 第二部分 南通市统计局单位概况

### 一、主要职责

1、贯彻执行国家、省统计制度和统计标准，对全市经济社会发展情况进行统计调查、统计分析，提供统计资料和统计咨询意见，实行统计监督。

2、贯彻执行国家、省国民经济核算体系，建立健全全市国民经济核算体系和统计指标体系。组织领导、实施和监督管理全市的国民经济核算工作，负责核算全市和各县（市）区地区生产总值。

3、拟订全市统计工作的规定，组织实施统计法律法规的宣传教育工作，指导和规范全市统计行政执法工作，监督检查统计法律法规的贯彻落实。组织实施对市级部门和各县（市）区政府的统计巡查、对各乡（镇）、街道办事处统计工作的统计督查、统计监审和对统计调查对象的统计监审，依法查处重大统计违法行为。

4、会同有关部门拟订重大市情市力普查计划、方案，组织实施全市人口、经济、农业等重大普查，汇总、整理和提供有关市情市力方面的统计数据。

5、组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、运输邮电业、仓储业、计算机服务和软件业、批发和零售业、住宿和餐饮业，房地产业、租赁和商务服务业、技术服务和地质勘查业、水利和环境及公共设施管理业、居民服务和其他服务业、社会福利业、娱乐业以及公共管理与社会组织等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供地质勘查、旅游、金融、科技、教育、文化、卫生、体育、社会保障、公用事业等全市性基本统计数据。

6、组织实施基本单位、能源、投资、消费、价格、收入、人口、劳动力、人才、新兴产业、社会发展基本情况等基本状况的统计调查和反映社情民意的统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供资源、房屋、环境保护、对外贸易、对外经济、财政、税收、就业、妇女儿童、基本单位登记注册等全市性基本统计数据。

7、组织各县（市）区、各部门的经济、社会、科技和资源环境统计调查，统一核定、管理、公布全市性基本统计资料，定期发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息，组织建立服务业统计信息共享制度和发布制度。

8、组织实施全面小康监测、科学发展评价考核监测等统计方面的工作。对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督。

9、依法审批统计调查项目，指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设，组织指导部门统计工作，建立健全统计数据质

量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估。

10、建立并管理全市统计信息化系统和统计数据库系统，组织制定各县（市）区、各部门统计数据库和网络的基本标准及运行规则，指导全市统计信息化系统建设。

11、指导全市统计专业技术队伍建设，组织指导全市统计科学研究、统计教育和统计干部培训工作，协助地方管理各县（市）区统计局局长和副局长，协助管理省统计局驻本市和各县（市）区调查机构。

12、承办市政府和省统计局交办的其他事项。

## **二、2017 年度主要工作任务及目标**

（一）持续深化重点领域改革配套举措。对接 GDP 核算、生态文明、“三新”统计、工业、能源、投资、贸易、劳动工资等多个领域统计改革要求，积极实施符合市情、凸显优势的配套行动举措。顺应 GDP 统一核算要求，继续抓好核算基础指标数据质量，强化分部门、分专业的核算基础数据联席会议制度；改进农业产值、增加值核算工作，推进县级农业产值、增加值上移一级；努力开展文化、体育、旅游等增加值核算方法研究。积极实施全市生态文明统计制度，严格执行国家《绿色发展指标体系》、《生态文明建设考核目标体系》，及时做好绿色发展相关数据的测算、整理和提供；提炼试点经验，探索编制全市自然资源资产负债表。深化电子商务、跨境电商、非银金融、楼宇经济等“三新”统计试点成果，完善报表制度、开展清查摸底、做好数据汇总。积极

探索工业统计的新思路，努力改进全市“3+3”重点产业、先进制造业等统计方法。进一步完善全市地区能源平衡表，做好市、县能源消费端历史数据的调整、衔接，为全省编制市级主要能源品种消费端核算表摸索方法、提供经验。按照全省统一部署，积极探索投资项目按财务支出法填报固定资产投资统计指标；参与开展零售业销售指数、全社会商品流通、旅游发展评价等贸易统计指标体系研究；借助多部门统计资料、采用多种调查方法，尝试综合推算全口径工资数据。

（二）巩固提高统计数据质量。以贯彻落实《意见》为核心要领，逐步建立健全我市统计数据责任体系。**实施统计数据全程管控。**严格执行《江苏省统计数据质量管理体系（2017）》，建立统计数据质量责任、追溯和问责机制，各地要充分运用地区自查、专业抽查、部门联合检查等多种形式加强数据监控。**完善统计法治工作体系。**全面实施“七五”统计普法规划，以领导干部和统计调查对象为重点，开展多形式、多渠道的统计法治宣传，将《统计法》纳入市委党校主体班次教学内容；联合司法部门编印《南通崇法》统计专刊；强化“刚柔并济”、“标本兼治”的执法模式，加大执法检查力度，夯实全市执法骨干人员库，采用“双随机”方式加强对数据异常波动地区的执法检查；严肃查处违法案件，力争开辟统计执法监督“直通车”，在南通统计微讯平台增设违法行为举报功能；大力推进统计行政指导，各地、各专业要确保在去年的基础上，适当增加一定数量的地区和部门开展业务培训和工作指导。**健全统计诚信体系。**做好与南通市社会信用体系的对



接，开展企业诚信统计承诺、诚信统计“红榜”单位评选活动，严格实行统计上严重失信企业信息公示制度。

（三）精准提升统计服务品质。立足“两聚一高”的生动实践，抓准全市经济社会发展的关键点、着力点，努力打好统计服务“组合拳”。**拓展监测研判视野。**要将宏观与微观视角相结合，加大对结构、需求、民生等指标的跟踪监测，提前预警、主动分析，不断强化“一月三报”的经济运行监测机制；改进和完善监测内容和方式，继续做好全市百家工业企业生产经营调查，深入开展“3+3”重点产业发展、重大项目建设等情况的监测分析。紧紧围绕全市推进“两聚一高”、建设经济中心、交通枢纽、创新之都、花园城市等奋斗目标，在做好各项专项监测的同时，积极开展对产业升级、项目投资、企业创新、人口、生态环境等领域指标的监测统计和专项调查。**深化重点课题研究。**要密切关注“两聚一高”、区域融合、“三个口袋”、“三去一降一补”、供给侧结构性改革在我市的实施进程，充分利用统计部门掌握的数据资源，组织开展专题性研究，加强对策建议的分析判断，力争形成20个左右较有深度的高质量课题成果和一定数量的优质进度分析产品，逐步实现统计部门由“数库”向“智库”的转变。**优化数据产品供给。**本着精简实用、简洁美观的原则，打造携带方便、查阅快捷的统计数据“口袋产品”，改进统计月报、统计手册的指标构建、版式设计和图表展现，增强用户体验感。完善统计外网、“数据南通”、南通统计微讯等平台数据查询的扩容增量、更新发布和页面设计，做好统计年鉴、统计手册网上发布工作。丰富数

据发布形式，增加分专题、分区域统计数据的可视化展现，强化数据解读。

（四）科学组织各项统计调查。坚持市县一盘棋，统筹兼顾、重点突出做好重大市情市力调查和专项调查。**扎实稳妥推进第三次全国农业普查。**把好 PDA 现场登记、数据处理、汇总审核、质量检查等多个关口，以高质量的工作成效迎接全省事后质量抽查，及早做好数据发布、资料编印的各项准备工作。**夯实基础筹备第四次全国经济普查。**深化“多证合一”下的基本单位名录库更新维护工作，实施严格的动态管理机制，确保基本单位真实可信、不重不漏，提前为经济普查单位核查工作打下坚实基础。**提早谋划做好投入产出调查准备工作。**尽快搭好领导小组和办公室，搞好前期调研和培训，确保调查情况心中有数。除此之外，要充分利用民调中心的有利资源，继续做好县（市）、区生态文明建设满意度调查、民营工业、电子商务等调查，写好调查报告、提供科学依据；要按照省统计局统一部署，认真做好农业多主题抽样、企业景气、成本费用、人口、城市综合体各专业领域常规统计调查。

（五）加快推进智慧统计项目建设。围绕“丰富”“提升”和“完善”，为实现生产智能、服务精准、管理现代的“智慧统计”不断夯实技术基础，加快推进“智慧统计”愿景成为现实。启动宏观经济运行数据可视化平台建设，加速实现统计数据资源多形式、广范围共享，努力实践“数据开放”理念。启动统计全业务处理系统建设，实现宏观经济运行监测预警系统的全面升级，重

点将元数据标准、联网直报落地、部门“一套表”、市县网站群纳入统一建设，力争在推进标准统一、资源整合、渠道畅通等方面取得突破性进展。努力开发全市“3+3”重点产业智能监测服务系统，实现全市重点产业发展基础数据管理、跟踪监测、全方位展现等多项功能的集中统一；改进重大产业智能监测服务系统建设，提升重大项目建成使用后的效益跟踪功能，为更大程度满足市领导决策和部门资源共享提供智能化服务。

（六）着力夯实各项统计保障。始终把强基层、抓基础、固基本作为做好统计工作的坚实保障，坚持抓好不放松。**一是持续推进统计基层基础建设。**常态化、轮动式推动“六位一体”统计规范化建设。继续开展统计规范化建设“回头看”，要在去年“回头看”的基础上适当扩大对乡镇、企业的检查比例；要重点抓好对省级开发区、园区规范化建设的后续跟踪，强化行政指导，巩固建设成果、防止问题回潮。抓准薄弱环节夯实基层力量。县（市）区层面要充分抓住党委政府高度重视居民收入的机遇，积极争取增加统计调查人员编制，特别是填补市区居民收入调查的工作空白，夯实稳定统计队伍；实施村居统计职能分类指导，合理设置村居统计职能标准体系，按需配足村居统计人员。**二是持续提升干部能力。**坚持专业性和综合性相结合、“走出去”和“请进来”相结合，继续办好各专业1-2期对口业务培训、局机关6期左右的“数海讲坛”和系统内3-4期分层面统计人员主体班次培训，适时举办全市统计系统专业性、综合性的业务技能大赛，以赛促学、检验能力。改进统计科研形式，改革处室课题评选，加强课

题的审核、立项和验收，继续举办第七届县（市）、区统计青年论文评选与交流，确保培育出一批有质量的统计科研精品。**三是持续完善制度管理。**制定内容细化、要求具体、标准严格的工作规范，健全各类工作台账，实现统计政务管理精细化。要在全面调研和听取意见的基础上，完善局机关处室争先创优和全员绩效考核、县（市）区统计工作综合考评办法，使考核更具科学性、导向性、操作性。要全面梳理局机关日常管理中的“缺”、“短”、“软”，完善各项规章制度。加快出台规范性文件制定、统计资料管理、统计课题管理、安全保密等方面的工作制度，继续改进文件流转、公务接待、会议培训等工作。

（七）全面深化党风作风行风建设。要把中央领导对统计工作的指示和全市市级机关作风建设大会精神贯穿于全年工作的始终，抓细抓常抓实。**一是全面落实“两个责任”，深入贯彻党风廉政建设责任制。**要正确处理党风廉政建设和统计业务工作的关系，在确保规定动作到位的同时，认真制定富有个性化的党风廉政建设责任清单，将全面落实从严治党要求层层传递、逐级负责，不断筑牢系统内各级领导干部的思想，谨防数据腐败。**二是巩固“两学一做”成果，不断改进作风建设。**要注重转化“两学一做”学习教育成果，在改进机关作风建设中拿出具体举措、作出具体成效。将富民强企奔小康“走帮服”活动作为一项重要的政治任务，结合全市中心工作、“三解三促”、结对帮扶等，严格按照全市统一的进度安排，集中走访、摸清情况、建立清单、长期联系，推动问题逐一解决；坚持开展“书香统计”活动，巩固学习型机

关建设；大兴调查研究之风，要坚持局领导联系点制度，年内围绕宏观经济形势、热点经济问题和重点统计工作等领域，对联系地区开展针对性调研，积极回应基层需求，形成“看得见”、“有作用”的调研成果。三是弘扬“工匠精神”，树立优良统计行风。积极参与全省新一届“最美统计人”、“最美普查员”的评选，适时开展全市“统计业务能手”等活动评选，树立一批信念坚定、责任心强、业务精湛、甘于奉献的学习标杆，以点到面推动良好统计行风的形成；加强全市统计系统文化建设，开展学习教育、业务比武、文体等多主题活动，丰富统计人的文化生活，努力形成敢为人先、乐观勤勉、和谐包容的统计文化氛围，激发广大统计干部干事创业的激情和践行统计核心价值观的自觉性。

### 三、机构设置和所属单位情况、编制现状

1、市统计局设 12 个内设机构：办公室（监察室）、法制处（培训教育处、基本单位统计登记办公室、行政服务处、统计执法检查室）、国民经济综合统计处（经济运行监测处）、工业统计处、能源统计处（国民经济核算处）、固定资产投资统计处、贸易外经统计处、服务业统计处、人口和社会科技统计处、信息化管理处。另按有关规定设立机关党组织。

2、局下属一个事业单位：南通市农村经济调查队（南通市统计局普查中心）。南通市统计局为全额拨款的行政机关，南通市农村经济调查队（南通市统计局普查中心），为参照公务员法管理的全额拨款事业单位。

3、2016 年 8 月底共有在职干部职工 46 名，（行政编制 35 人、

附属编制 3 人、事业编制 8 人), 政府购买劳务 3 人, 离退休 23 人。

#### 四、收支预算编制的相关依据及测算分析情况

2017 年部门预算编制按照“量入为出, 勤俭节约”的原则, 结合本单位的主要工作职能和 2017 年重点工作安排, 测算出本单位的基本支出和项目支出。特别对于项目支出, 以完成市委、市政府交办的工作任务为前提, 重点分析往年项目支出的特点和趋势, 按照科学合理、确保运转的要求, 编制 2017 年的项目预算。

南通市统计局 2017 年收入总预算 1310.51 万元, 支出总预算 1310.51 万元。主要用于人员经费、公用经费等基本支出, 各类统计调查业务费等项目支出。

1. 从功能科目分类: 一般公共服务支出 1204.11 万元, 住房保障支出 106.4 万元。

2. 从经济科目分类: 基本支出 1085.31 万元, 项目支出 200.2 万元, 不可预见费用 25 万元。

2017 年市级统计系统项目经费预算共计 200.2 万元(单位通用项目经费 4.3 万元、单位职能项目经费 105.9 万元, 市立项目经费 90 万元)。

### 第三部分 南通市统计局 2017 年度部门预算表

见附件

### 第四部分 南通市统计局 2017 年度部门预算情况说明

#### 一、收支预算总体情况说明

2017 年度收入、支出预算总计 1310.51 万元,与上年相比收、支预算总计各增加 44.43 万元,增长 3.39 %。

### (一) 收入预算情况说明

收入预算总计 1320.23 万元。包括:

1. 财政拨款收入预算总计 1310.51 万元。

(1) 一般公共预算收入预算 1310.51 万元,与上年相比增加 44.43 万元,增长 3.39 %。主要原因是专业普查经费。

(2) 政府性基金收入预算 0 万元,与上年相比增加(减少) 0 万元,增长(下降) 0 %。

2. 财政专户管理资金收入预算总计 0 万元。与上年相比增加(减少) 0 万元,增长(下降) 0 %。

### (二) 支出预算情况说明

支出预算总计 1310.51 万元。包括:

1. 基本支出 1085.31 万元。与上年相比减少 1.77 万元,下降 0.16 %。

2. 项目支出 200.2 万元。与上年相比增加 46.2 万元,增长 23 %。主要原因是增加专业普查经费。

3. 不可预见费 25 万元。与上年相比增加(减少) 0 万元,增长(下降) 0 %。

## 二、一般公共预算单位运行经费情况说明

2017 年一般公共预算单位运行经费支出预算 1310.51 万元,比上年增加 44.43 万元,增长 3.39 %。主要原因是增加专业普查经费。

### 三、“三公”经费、会议费、培训费情况说明

(一) 2017 年度“三公”经费支出预算110.3万元。

1. 单位部门预算中不安排因公出国(境)经费。实际因公出国(境)时,由财政部门根据规定程序批准的出国(境)计划和按标准核定的经费数额追加相关单位支出预算指标。实际执行情况在部门决算中公开。

2. 公务用车购置及运行费支出预算0万元。其中:

(1) 公务用车购置支出预算0万元,比上年增加(减少)万元。

(2) 公务用车运行维护费支出预算0万元,比上年增加(减少)0万元。

3. 公务接待费支出预算19万元,比上年减少5万元,主要原因是压缩开支。

(二) 2017 年度会议费支出预算16.5万元,比上年增加3.8万元,主要原因是专项普查专题会议增加。

(三) 2017 年度培训费支出预算74.8万元,比上年增加20.4万元,主要原因是专业统计业务培训增加。

### 第五部分 名词解释

一、**财政拨款:**指由一般公共预算、政府性基金预算安排的财政拨款数。

二、**一般公共预算:**包括税收财力安排、当年非税财力、专项收入、省补助、动用结余财力。



**三、财政专户管理资金：**指专户管理行政事业性收费（主要是教育收费）。

**四、基本支出：**包括工资福利支出、商品和服务支出（定额）、对个人和家庭补助支出。

**五、项目支出：**包括编入部门预算的单位通用项目、职能项目、市立项目支出安排数等。

**六、不可预见费：**指年初预留用于年度预算执行中不可预见支出的经费。

**七、“三公”经费：**包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。公务用车购置及运行维护费指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆。公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**八、单位运行经费：**指各部门（单位）的公用经费，包括办公费、印刷费、水电费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、日常维修费、物业管理费、公务接待费、公务用车运行维护费、福利费及其他费用。