

**南通市政府外事办公室
2021 年度部门预算公开**

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及预算单位构成情况
- 三、2021 年度部门主要工作任务及目标

第二部分 2021 年度部门预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出表
- 十二、政府采购支出表

第三部分 2021 年度部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

（一）贯彻执行党和国家对外方针政策和法律法规，落实省市有关外事工作的指示和决定，负责政策指导、业务考核、监督检查工作，归口管理、统筹协调全市各领域对外交流与合作，起草外事工作相关政策规划。

（二）研究分析各国发展动态和政策走向，围绕我市经济建设、社会发展和对外开放，为市委、市政府提供外事工作决策的建议。

（三）贯彻执行中央对香港、澳门的政策规定，统筹协调和归口管理我市与香港、澳门特别行政区往来工作。

（四）统筹安排并承办市委、市人大常委会、市政府、市政协领导同志的出访和国内外事活动事项。

（五）接待来我市访问的党宾、国宾和其他重要外宾。承办外国有关人员来访事宜。指导全市重要外事活动的礼宾工作。会同有关部门做好涉外参观单位的建设工作。

（六）承担我市与外国有关领事机构、国际组织的业务联系和交涉工作。审核管理在我市举办的国际会议。

（七）负责全市因公出国（境）工作的归口管理、协调服务和监督工作。在授权范围内，审核相关人员因公临时出国（境）事项，承担我市因公出国（境）人员的证照申办业务。

（八）拟订我市因公出国（境）管理规定和因公护照、通行证颁发管理实施细则。会同有关部门落实外事纪律及保密制度。

（九）承办我市对外交往事务，归口管理全市与外国友好城市、友好交流城市以及其他结好单位的交往活动。指导我市民间对外交往工作。承担授予外国人荣誉称号、名誉职务和给予重要奖励等有关工作。

（十）指导有关部门做好来我市外国人的管理工作，依法保障来我市外国人的合法权益。负责海外侨务工作。指导、协调、管理我市社会组织对外交往事宜。会同有关部门协调处理重要涉外事件和案件，协调指导我市境外机构、公民安全与合法权益保护工作。指导全市涉外应急事务处理。

（十一）负责我市外事干部和涉外人员的教育培训工作。会同有关部门进行对外宣传和群众性外事教育。

（十二）负责来我市采访的外国记者和相关新闻机构的管理工作。

（十三）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、部门机构设置及预算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括综合处（市委外事工作委员会办公室秘书处）、出国来华管理处（行政服务处）、领事处、礼宾友城处（翻译处）、港澳事务处和市民对外友好协会挂靠市政府外事办公室。本部门下属单位包括：南通市外事服务中心。

2. 从预算单位构成看，纳入本部门2021年部门汇总预算编制范围的预算单位共计2家，具体包括：南通市人民政府外事办公室部门本级和南通市外事服务中心。

三、2021年部门主要工作任务及目标

2021年，我办坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九届三中、四中、五中全会精神，认真落实市委市政府决策部署要求，切实加强党对外事工作的集中统一领导，努力把握新冠肺炎疫情对国际交流合作带来的深刻影响，保持战略定力，坚持问题导向，培育创新精神，深入推进各领域务实合作，不断提升涉外管理水平，为服务国家总体外交大局和我市经济社会发展作出积极贡献。

（一）筑牢涉外疫情防线。继续牵头做好涉外防控组、口岸工作组相关工作，做好空港、水路等口岸的涉外疫情防控工作。

（二）深化外事工作统筹。注重外事工作联动，加强与涉外部门间沟通和协作，密切与园区、高职院校、医疗卫生机构等重点涉外部门联系，进一步健全大外事工作格局。

（三）推动对外交流合作。积极拓展友好交流城市，不断壮大我市“国际朋友圈”。打造“南通—驻沪领馆定期对话”机制，继续针对重点国家领馆精准发力。发挥友协平台作用，推动多层次、宽领域民间外交创新发展。

（四）营造良好涉外环境。出台我市县处级及以下因公出国（境）团组监管措施，进一步加强因公出国（境）团组事前事中事后监管。加大外事政策、外事纪律的宣传和舆论引导，推进外事参观点建设。

（五）践行外事为民理念。持续开展“外事服务进企业”活动。探索领事业务“三网合一、一网通办”，修订《南通市 APEC 商务旅行卡企业诚信等级评价办法》。

（六）深化通港澳交流。积极推动南通香港开通直航。加强与香港中华总商会联络，牵线服务优质项目。贯彻落实《关于深化苏港澳多领域合作若干措施》，鼓励更多港澳人士在通创新创业。

（七）加强外事队伍建设。组织开展翻译业务研讨、专题讲座等活动，提高外事干部能力水平。加强党风廉政建设，树

立做细、做实、做优的外事工作标准，提振外事队伍干事创业的精气神。

第二部分 南通市政府外事办公室 2021 年度部门预算 表

公开 01 表

收支总表

部门/单位：南通市政府外事办公室

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1,297.89	一、一般公共服务支出	908.05
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	389.84
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
本年收入合计	1,297.89	本年支出合计	1,297.89
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	1,297.89	支出总计	1,297.89

公开 03 表

支出总表

部门/单位：南通市政府外事办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合 计	1,297.89	1,172.46	125.43			
201	一般公共服务支出	908.05	782.62	125.43			
20125	港澳台事务	908.05	782.62	125.43			
2012501	行政运行	608.83	608.83				
2012502	一般行政管理事务	97.50		97.50			
2012550	事业运行	173.79	173.79				
2012599	其他港澳台事务支出	27.93		27.93			
221	住房保障支出	389.84	389.84				
22102	住房改革支出	389.84	389.84				
2210201	住房公积金	164.70	164.70				
2210202	提租补贴	225.14	225.14				

公开 04 表

财政拨款收支总表

部门/单位：南通市政府外事办公室

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	1,297.89	一、本年支出	1,297.89
（一）一般公共预算拨款	1,297.89	（一）一般公共服务支出	908.05
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
二、上年结转		（四）公共安全支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出	
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	
		（十八）援助其他地区支出	
		（十九）自然资源海洋气象等支出	
		（二十）住房保障支出	389.84
		（二十一）粮油物资储备支出	
		（二十二）国有资本经营预算支出	
		（二十三）灾害防治及应急管理支出	
		（二十四）预备费	
		（二十五）其他支出	
		二、年终结转结余	
收 入 总 计	1,297.89	支 出 总 计	1,297.89

公开 05 表

财政拨款支出表（功能科目）

部门/单位：南通市政府外事办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合 计	1,297.89	1,172.46	1,053.03	119.43	125.43
201	一般公共服务支出	908.05	782.62	663.19	119.43	125.43
20125	港澳台事务	908.05	782.62	663.19	119.43	125.43
2012501	行政运行	608.83	608.83	511.01	97.82	
2012502	一般行政管理事务	97.50				97.50
2012550	事业运行	173.79	173.79	152.18	21.61	
2012599	其他港澳台事务支出	27.93				27.93
221	住房保障支出	389.84	389.84	389.84		
22102	住房改革支出	389.84	389.84	389.84		
2210201	住房公积金	164.70	164.70	164.70		
2210202	提租补贴	225.14	225.14	225.14		

公开 06 表

财政拨款基本支出表（经济科目）

部门/单位：南通市政府外事办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年财政拨款基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合 计	1,172.46	1,053.03	119.43
301	工资福利支出	940.83	940.83	
30101	基本工资	151.23	151.23	
30102	津贴补贴	380.63	380.63	
30103	奖金	42.12	42.12	
30107	绩效工资	22.29	22.29	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	60.66	60.66	
30109	职业年金缴费	30.34	30.34	
30110	职工基本医疗保险缴费	34.12	34.12	
30111	公务员医疗补助缴费	18.97	18.97	
30112	其他社会保障缴费	6.77	6.77	
30113	住房公积金	164.70	164.70	
30199	其他工资福利支出	29.00	29.00	
302	商品和服务支出	119.43		119.43
30201	办公费	20.53		20.53
30202	印刷费	5.00		5.00
30207	邮电费	5.50		5.50
30211	差旅费	6.50		6.50
30214	租赁费			
30215	会议费	3.60		3.60
30216	培训费	3.70		3.70
30217	公务接待费	2.42		2.42
30226	劳务费	3.00		3.00
30227	委托业务费			
30228	工会经费	10.32		10.32

财政拨款基本支出表（经济科目）

部门/单位：南通市政府外事办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年财政拨款基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
30229	福利费	16.20		16.20
30239	其他交通费用	28.54		28.54
30299	其他商品和服务支出	14.12		14.12
303	对个人和家庭的补助	112.20	112.20	
30301	离休费	41.28	41.28	
30302	退休费	56.34	56.34	
30303	退职（役）费			
30305	生活补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	0.04	0.04	
30399	其他对个人和家庭的补助支出	14.54	14.54	

公开 07 表

一般公共预算支出表

部门/单位：南通市政府外事办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合 计	1,297.89	1,172.46	1,053.03	119.43	125.43
201	一般公共服务支出	908.05	782.62	663.19	119.43	125.43
20125	港澳台事务	908.05	782.62	663.19	119.43	125.43
2012501	行政运行	608.83	608.83	511.01	97.82	
2012502	一般行政管理事务	97.50				97.50
2012550	事业运行	173.79	173.79	152.18	21.61	
2012599	其他港澳台事务支出	27.93				27.93
221	住房保障支出	389.84	389.84	389.84		
22102	住房改革支出	389.84	389.84	389.84		
2210201	住房公积金	164.70	164.70	164.70		
2210202	提租补贴	225.14	225.14	225.14		

公开 08 表

一般公共预算基本支出表

部门/单位：南通市政府外事办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合 计	1,172.46	1,053.03	119.43
301	工资福利支出	940.83	940.83	
30101	基本工资	151.23	151.23	
30102	津贴补贴	380.63	380.63	
30103	奖金	42.12	42.12	
30107	绩效工资	22.29	22.29	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	60.66	60.66	
30109	职业年金缴费	30.34	30.34	
30110	职工基本医疗保险缴费	34.12	34.12	
30111	公务员医疗补助缴费	18.97	18.97	
30112	其他社会保障缴费	6.77	6.77	
30113	住房公积金	164.70	164.70	
30199	其他工资福利支出	29.00	29.00	
302	商品和服务支出	119.43		119.43
30201	办公费	20.53		20.53
30202	印刷费	5.00		5.00
30207	邮电费	5.50		5.50
30211	差旅费	6.50		6.50
30214	租赁费			
30215	会议费	3.60		3.60
30216	培训费	3.70		3.70
30217	公务接待费	2.42		2.42
30226	劳务费	3.00		3.00
30227	委托业务费			
30228	工会经费	10.32		10.32

一般公共预算基本支出表

部门/单位：南通市政府外事办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
30229	福利费	16.20		16.20
30239	其他交通费用	28.54		28.54
30299	其他商品和服务支出	14.12		14.12
303	对个人和家庭的补助	112.20	112.20	
30301	离休费	41.28	41.28	
30302	退休费	56.34	56.34	
30303	退职（役）费			
30305	生活补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	0.04	0.04	
30399	其他对个人和家庭的补助支出	14.54	14.54	

公开 09 表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表

部门/单位：南通市政府外事办公室

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	会议费	培训费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费			
40.42					40.42	9.60	3.70

公开 10 表

政府性基金预算支出表

部门/单位：南通市政府外事办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合 计			

本年度无相关预算收支。

公开 11 表

一般公共预算机关运行经费支出表

部门/单位：南通市政府外事办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		97.82
302	商品和服务支出	97.82
30201	办公费	15.54
30202	印刷费	3.00
30207	邮电费	5.50
30211	差旅费	6.50
30215	会议费	3.00
30216	培训费	2.50
30217	公务接待费	1.82
30226	劳务费	2.00
30228	工会经费	7.71
30229	福利费	11.70
30239	其他交通费用	26.63
30299	其他商品和服务支出	11.92

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

第三部分 2021 年度部门预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

南通市政府外事办公室 2021 年度收入、支出预算总计 1297.89 万元，与上年相比收、支预算总计各增加 177.96 万元，增长 15.89%。其中：

（一）收入预算总计 1297.89 万元。包括：

1. 本年收入合计 1297.89 万元。

（1）一般公共预算拨款收入 1297.89 万元，与上年相比增加 177.96 万元，增长 15.89%。主要原因是人员经费增加。

（2）政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

（3）国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

（4）财政专户管理资金收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

（5）事业收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

（6）事业单位经营收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

（7）上级补助收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

（8）附属单位上缴收入 0 万元，与上年相比增加 0 万

元。主要原因是与上年预算数相同。

（9）其他收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

2. 上年结转结余为 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

（二）支出预算总计 1297.89 万元。包括：

1. 本年支出合计 1297.89 万元。

（1）一般公共服务（类）支出 908.05 万元，主要用于行政运行及一般行政管理事务。与上年相比增加 100.04 万元，增长 12.38%。主要原因是人员经费增加。

（2）住房保障（类）支出 389.84 万元，主要用于在职人员的公积金、提租补贴，离退休人员的提租补贴。与上年相比增加 77.92 万元，增长 24.98%。主要原因是人员经费增加。

2. 年终结转结余为 0 万元，主要原因是本年无年终结转结余资金。

二、收入预算情况说明

南通市政府外事办公室 2021 年收入预算合计 1297.89 万元，包括本年收入 1297.89 万元，上年结转结余 0 万元。其中：

本年一般公共预算收入 1297.89 万元，占 100.0%；

本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0.0%；

本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0.0%；

本年财政专户管理资金 0 万元，占 0.0%；

本年事业收入 0 万元，占 0.0%；
本年事业单位经营收入 0 万元，占 0.0%；
本年上级补助收入 0 万元，占 0.0%；
本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0.0%；
本年其他收入 0 万元，占 0.0%；
上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0.0%；
上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0.0%；
上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0.0%；
上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0.0%；
上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0.0%。

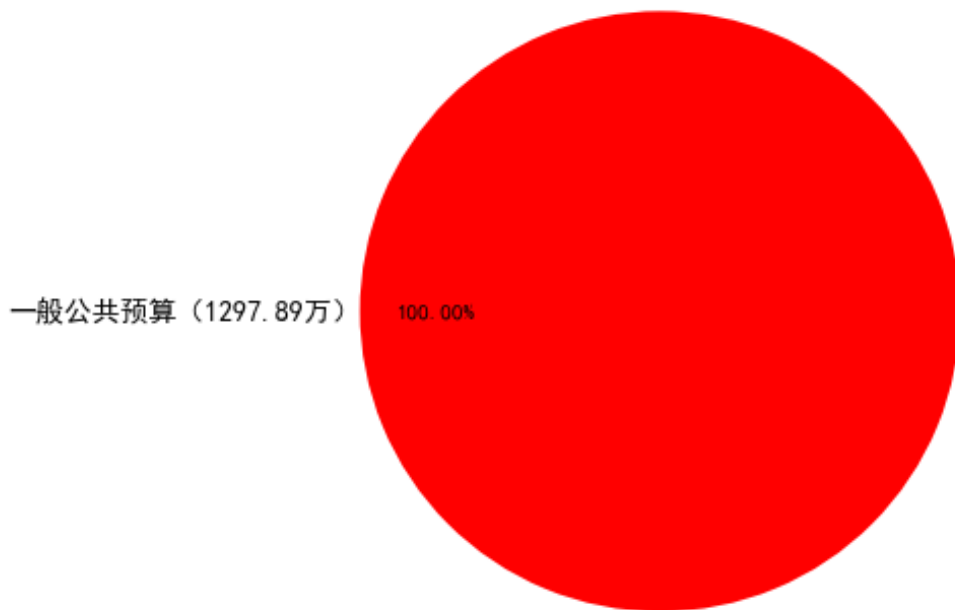


图 1：收入预算图

三、支出预算情况说明

南通市政府外事办公室 2021 年支出预算合计 1297.89 万元，其中：

基本支出 1172.46 万元，占 90.34%；

项目支出 125.43 万元，占 9.66%；

事业单位经营支出 0 万元，占 0.0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0.0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0.0%。

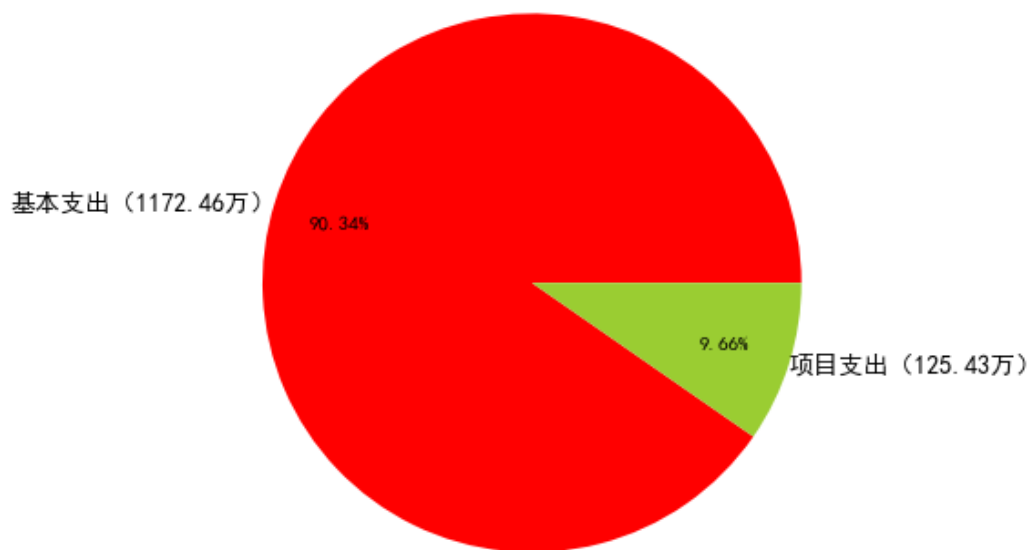


图 2：支出预算图

四、财政拨款收支预算总体情况说明

南通市政府外事办公室 2021 年度财政拨款收、支总预算

1297.89 万元，与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 177.96 万元，增长 15.89%。主要原因是人员经费增加。

五、财政拨款支出预算情况说明

南通市政府外事办公室 2021 年财政拨款预算支出 1297.89 万元，占本年支出合计的 100%，与上年相比增加 177.96 万元，增长 15.89%。主要原因是人员经费增加。

（一）一般公共服务支出（类）

1. 港澳台事务（款）行政运行（项）支出 608.83 万元，与上年相比增加 86.07 万元，增长 16.46%。主要原因是人员经费增加。

2. 港澳台事务（款）一般行政管理事务（项）支出 97.5 万元，与上年相比减少 3.55 万元，减少 3.51%。主要原因是受疫情影响，交流减少。

3. 港澳台事务（款）事业运行（项）支出 173.79 万元，与上年相比增加 17.42 万元，增长 11.14%。主要原因是人员经费增加。

4. 港澳台事务（款）其他港澳台事务支出（项）支出 27.93 万元，与上年相比增加 0.1 万元，增长 0.36%。主要原因是人员经费增加。

（二）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）支出 164.7 万元，与上年相比增加 44.93 万元，增长 37.51%。主要原因是人员经费增加。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）支出 225.14 万元，与上年相比增加 32.99 万元，增长 17.17%。主要原因是人员经费增加。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

南通市政府外事办公室 2021 年度财政拨款基本支出预算 1172.46 万元，其中：

（一）人员经费 1053.03 万元。主要包括：基本工资 151.23 万元、津贴补贴 380.63 万元、奖金 42.12 万元、绩效工资 22.29 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 60.66 万元、职业年金缴费 30.34 万元、职工基本医疗保险缴费 34.12 万元、公务员医疗补助缴费 18.97 万元、其他社会保障缴费 6.77 万元、住房公积金 164.7 万元、其他工资福利支出 29 万元、离休费 41.28 万元、退休费 56.34 万元、奖励金 0.04 万元、其他对个人和家庭的补助支出 14.54 万元。

（二）公用经费 119.43 万元。主要包括：办公费 20.53 万元、印刷费 5 万元、邮电费 5.5 万元、差旅费 6.5 万元、会议费 3.6 万元、培训费 3.7 万元、公务接待费 2.42 万元、劳务费 3 万元、工会经费 10.32 万元、福利费 16.2 万元、其他交通费用 28.54 万元、其他商品和服务支出 14.12 万元。

七、一般公共预算支出预算情况说明

南通市政府外事办公室 2021 年一般公共预算财政拨款支出预算 1297.89 万元，与上年相比增加 177.96 万元，增长 15.89%。主要原因是人员经费增加。

八、一般公共预算基本支出预算情况说明

南通市政府外事办公室 2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 1172.46 万元，其中：

（一）人员经费 1053.03 万元。主要包括：基本工资 151.23 万元、津贴补贴 380.63 万元、奖金 42.12 万元、绩效工资 22.29 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 60.66 万元、职业年金缴费 30.34 万元、职工基本医疗保险缴费 34.12 万元、公务员医疗补助缴费 18.97 万元、其他社会保障缴费 6.77 万元、住房公积金 164.7 万元、其他工资福利支出 29 万元、离休费 41.28 万元、退休费 56.34 万元、奖励金 0.04 万元、其他对个人和家庭的补助支出 14.54 万元。

（二）公用经费 119.43 万元。主要包括：办公费 20.53 万元、印刷费 5 万元、邮电费 5.5 万元、差旅费 6.5 万元、会议费 3.6 万元、培训费 3.7 万元、公务接待费 2.42 万元、劳务费 3 万元、工会经费 10.32 万元、福利费 16.2 万元、其他交通费用 28.54 万元、其他商品和服务支出 14.12 万元。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

南通市政府外事办公室 2021 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0.0%；公务用车购置及运行费支出 0 万元，占“三公”经费的 0.0%；公务接待费支出 40.42 万元，占“三公”经费的 100.0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

2. 公务用车购置及运行费预算支出 0 万元。其中：

（1）公务用车购置预算支出 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

（2）公务用车运行维护费预算支出 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

3. 公务接待费预算支出 40.42 万元，比上年预算减少 5.13 万元，主要原因是厉行节约，压缩费用。

南通市政府外事办公室 2021 年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出 9.6 万元，比上年预算增加 2.38 万元，主要原因是市外办作为疫情防控涉外防疫和口岸组组长，工作职能增加。

南通市政府外事办公室 2021 年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出 3.7 万元，比上年预算减少 4.74 万元，主要原因是受疫情影响，培训减少。

十、政府性基金预算支出预算情况说明

南通市政府外事办公室 2021 年政府性基金支出预算支出 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

十一、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2021 年本部门一般公共预算机关运行经费预算支出 97.82 万元，与上年相比减少 9.2 万元，减少 8.6%。主要原

因是：厉行节约，压缩费用。

十二、政府采购支出预算情况说明

2021 年度政府采购支出预算总额 1.95 万元，其中：拟采购货物支出 1.95 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟购买服务支出 0 万元。

十三、国有资产占用情况

本部门共有车辆 0 辆，其中，一般公务用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、业务用车 0 辆、其他用车 0 辆等。单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十四、预算绩效目标设置情况说明

2021 年度，本部门整体支出（☐纳入、☒未纳入）绩效目标管理，涉及四本预算资金 0 万元；本部门单位共 10 个项目纳入绩效目标管理，涉及四本预算资金合计 100.38 万元，占四本预算资金(基本支出除外)总额的比例为 80.03%。

第四部分 名词解释

一、财政拨款：单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

四、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

五、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥

费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。