

2021 年度
南通市人民政府外事办公室
部门决算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2021 年度主要工作完成情况

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

（一）贯彻执行党和国家对外方针政策和法律法规，落实省市有关外事工作的指示和决定，负责政策指导、业务考核、监督检查工作，归口管理、统筹协调全市各领域对外交流与合作，起草外事工作相关政策规划。

（二）研究分析各国发展动态和政策走向，围绕我市经济建设、社会发展和对外开放，为市委、市政府提供外事工作决策的建议。

（三）贯彻执行中央对香港、澳门的政策规定，统筹协调和归口管理我市与香港、澳门特别行政区往来工作。

（四）统筹安排并承办市委、市人大常委会、市政府、市政协领导同志的出访和国内外事活动事项。

（五）接待来我市访问的党宾、国宾和其他重要外宾。承办外国有关人员来访事宜。指导全市重要外事活动的礼宾工作。会同有关部门做好涉外参观单位的建设工作。

（六）承担我市与外国有关领事机构、国际组织的业务联系和交涉工作。审核管理在我市举办的国际会议。

（七）负责全市因公出国（境）工作的归口管理、协调服务和监督工作。在授权范围内，审核相关人员因公临时出国（境）事项，承担我市因公出国（境）人员的证照申办业务。

（八）拟订我市因公出国（境）管理规定和因公护照、通行

证颁发管理实施细则。会同有关部门落实外事纪律及保密制度。

（九）承办我市对外交往事务，归口管理全市与外国友好城市、友好交流城市以及其他结好单位的交往活动。指导我市民间对外交往工作。承担授予外国人荣誉称号、名誉职务和给予重要奖励等有关工作。

（十）指导有关部门做好来我市外国人的管理工作，依法保障来我市外国人的合法权益。负责海外侨务工作。指导、协调、管理我市社会组织对外交往事宜。会同有关部门协调处理重要涉外事件和案件，协调指导我市境外机构、公民安全与合法权益保护工作。指导全市涉外应急事务处理。

（十一）负责我市外事干部和涉外人员的教育培训工作。会同有关部门进行对外宣传和群众性外事教育。

（十二）负责来我市采访的外国记者和相关新闻机构的管理工作。

（十三）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括综合处（市委外事工作委员会办公室秘书处）、出国来华管理处（行政服务处）、领事处、礼宾友城处（翻译处）、港澳事务处，市人民对外友好协会挂靠市政府外事办公室。本部门下属单位包括：南通市外事服务中心。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2021 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 2 家，具体包括：南通市人民政府外事办公

室（本级）、南通市外事服务中心。

三、2021 年度主要工作完成情况

（一）落实防控责任，切实筑牢涉外严密防线

1、周密组织入境返通人员闭环转运。统筹协调公安、卫健、交通等部门精干力量，全力以赴做好入境返通人员闭环转运工作，严防死守涉外疫情首道关口。截至目前，累计转运经上海入境来通人员 454 批 5287 人（共来自 55 个国家），转运人数约占全省转运人数的 9%，位列全省第四，安全行驶里程近 10 万公里。市“外防输入”机制调整后，第一时间制定新的工作方案，并及时组织召开工作会议，确保各项防控工作高效运转、快速落实。

2、高效保障空港口岸央企包机。牵头海关、边检、卫健、公安、机场集团等单位，做好入境包机的登临检疫、流调、核酸与血清抗体检测采样、转运及隔离各环节处置工作，圆满完成国务院交办的中交集团 4 批次 764 人从俄罗斯包机回国航班入境南通保障工作，为我境外重大项目复工复产提供有力支撑。

3、全力配合水运口岸涉外防控。协调口岸部门解决“弗拉门科”“玛莉莲娜”号轮上外籍船员下船登陆回国等问题，年内共保障南通各港口中国籍船员换班 1930 人次，外籍船员“一事一议”上下船 20 人次。有序推进在通外籍人士新冠疫苗接种工作，为 1200 多名在通外籍人士提供服务保障，加速构建全市人群有效免疫屏障。

（二）发挥职能作用，服务经济社会发展大局

1、着力打造对外交流合作品牌。一是打造“通情达友”品

牌。优化友城布局，参加中巴建交 47 周年暨南通·巴西地方城市云端对话会，启动与塞尔维亚友城缔结报批程序，与巴西德奥多罗元帅市、巴拿马戴维市签署《友好合作备忘录》。丰富交往内涵，与斯旺西、丰桥、昌原等 6 个友城开展高层线上交流，线上平台发布《友城资讯》10 余篇，策划组织友城市长新年送祝福等活动 3 次。举办南通“同画世界”国际友城青少年绘画节、南通市第一初级中学与丹麦瓦埃拉市中学友好学校线上启动仪式等活动，推动友城人文交流常态化。通过跟进丹麦文化中心项目、对接名古屋银行南通分行迁址等举措，有力服务我市实体经济。二是擦亮“使领馆直通车”品牌。围绕一个领馆一个项目的目标，定期与日本、韩国、新加坡、纳米比亚等国领馆进行重点联络，邀请考察苏锡通科技产业园、通州湾示范区等开放园区，举办南通—芬兰经贸合作对接交流会，拓展多领域务实合作。陪同市领导主动对接日本、新加坡驻沪总领馆，助推优质项目招引；带领神马集团拜访巴西领馆，助力企业“走出去”。全年接待外国驻华使领馆来访 17 批，主动拜访和参加领馆活动 4 批，涉及 13 个国家和地区。三是深耕“爱上南通”品牌。先后举办“爱上南通，添绿家园”“爱上南通·写给春天的诗”等中外文化交流活动 7 次，使在通外国友人“走进南通、感知南通、融入南通、爱上南通”。开展南通市荣誉市民评选活动，推选是何墨池等 7 人被授予“南通市荣誉市民”称号，凝聚外来发展力量为南通添彩。四是创新“融通港澳”品牌。贯彻落实《关于深化通港澳多领域合作的实施办法》，加强与香港驻沪办、香港贸发局、澳门

中联办等港澳相关部门的联络，协调市相关部门与香港、澳门三地就经贸文化合作进行深入对接，建立我市港澳资企业数据库，协助促成澳门—南通首航航班开通，指导南通大学与澳门城市大学、澳门科技大学签订合作协议，推进南通大学和爱国主义交流（澳门）协会共建港澳青少年爱国主义教育基地。

2、积极构建外事管理服务体系。一是健全因公管理体系。在全省率先出台《南通市县处级及以下党政干部因公出国（境）团组绩效评估实施办法（试行）》，加强对出访团组绩效评估。印发《关于进一步规范管理线上外事活动的通知》，规范线上国际会议等报批程序和办法。承办省第三届出国管理行风监督员培训，加强对市属高校教学科研人员中长期因公出国（境）事中事后监管，不断深化涉外管控。二是强化领事认证工作。推进公证+认证“一站式”服务模式，在外交部领事司下发的通报中，我市“开通‘绿色通道’，特事特办，急事急办”、“对涉新冠疫情等不可抗力证明类文书免收认证、代办和加急费”等8个具体措施受到通报表扬，在全国自办代办领事认证地级市单位工作亮点数量位列第一。三是高效落实外事惠企。修订完善市APEC商务旅行卡管理办法，建立“白名单”和备案制度，积极助推企业“走出去”，相关做法获省外办通报表扬。深入开展“外事服务进企业”活动，年内与5个重点园区、2个重点项目、10家重点企业建立“一对一”联系挂钩机制，主动提供涉外政策咨询、项目推介等服务。向外交部、省外办推荐3家国家级开发园区对外合作意向，协助寻求上级政策支持。四是全力构建海外安全网络。建

立南通市境外公民和机构安全保护工作机制，指导各县市区涉外管理工作联席会议机制常态化运转，健全涉外管理工作网格化体系，妥善处置各类涉外和领保案（事）件 13 起，全力维护境外我市公民和企业安全利益。开展“领保宣传进企业”活动，为南通国联国际公司赴以色列务工人员进行领事保护培训，组织专业法律团队为三润等在缅甸动乱中受灾企业做上门辅导，下沉秦灶街道桥东村社区普及领保知识。

3、高质涵养公共外交资源力量。一是抓基础，有序推进组织建设。针对县区外事干部力量薄弱等现状，积极推动县区友协组织建设。充分发挥友协理事的骨干作用，对接教育局、南通职业大学、汉和外语等理事单位探讨民间外交项目。加强翻译队伍建设，制定出台《翻译业务培训管理办法》，举办“译心向党、热血铸魂”等翻译沙龙活动 2 次，全年共为市主要领导、重大外事活动提供翻译服务 16 场次。二是抓重点，扎实开展特色活动。积极参加全国友协和省友协的活动，动员本市高校学生参与全国友协“中日友好杯”中国大学生日语征文比赛，动员友协理事单位组织参加 2021“发现江苏·走进中国近代第一城南通”活动、在江苏外国人唱中文歌曲大赛。三是抓实效，积极服务海外创业。拓展南通世界通商总会资源，指导帮建苏里南南通商会，举办 2021 年南通国际家纺产业园区推介会暨海外通商春季沙龙活动。依托“南通市抗击新冠肺炎海外远程会诊专家服务中心”，为多名海外确诊同胞提供远程医疗服务指导。指导国际交流协会、南通市海外青年友协开展活动，涵养丰桥地区日中友好协会、巴西中国

浙江商会等 12 家协会资源，助推南通高质量发展。四是抓创新，加强国际传播能力建设。善用国际友城宣传平台，配合讲好南通故事，全年在《友声》《世界知识画报》《锡耶纳邮报》等国内外体用稿 10 余篇。积极做好《漫画张謇》《统计年鉴》以及南通大剧院、南通美术馆英文简介翻译，指导市轨交公司规范外语指示标牌。稳妥处理华尔街日报、法新社、日本记者采访南通支云俱乐部等相关外国记者采访事宜。

第二部分
南通市人民政府外事办公室
2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	2,082.70	一、一般公共服务支出	1,542.80
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	150.00
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	389.90
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	2,082.70	本年支出合计	2,082.70
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	2,082.70	总计	2,082.70

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		2,082.70	2,082.70						
201	一般公共服务支出	1,542.80	1,542.80						
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1.12	1.12						
2010301	行政运行	1.12	1.12						
20125	港澳台事务	1,177.30	1,177.30						
2012501	行政运行	859.54	859.54						
2012502	一般行政管理事务	85.55	85.55						
2012550	事业运行	204.68	204.68						
2012599	其他港澳台事务支出	27.52	27.52						
20135	对外联络事务	364.37	364.37						
2013501	行政运行	2.36	2.36						
2013599	其他对外联络事务支出	362.02	362.02						
210	卫生健康支出	150.00	150.00						
21004	公共卫生	150.00	150.00						
2100499	其他公共卫生支出	150.00	150.00						
221	住房保障支出	389.90	389.90						
22102	住房改革支出	389.90	389.90						
2210201	住房公积金	163.52	163.52						
2210202	提租补贴	225.13	225.13						

2210203	购房补贴	1.25	1.25						
---------	------	------	------	--	--	--	--	--	--

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		2,082.70	1,457.60	625.09			
201	一般公共服务支出	1,542.80	1,067.70	475.09			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1.12	1.12				
2010301	行政运行	1.12	1.12				
20125	港澳台事务	1,177.30	1,064.23	113.08			
2012501	行政运行	859.54	859.54				
2012502	一般行政管理事务	85.55		85.55			
2012550	事业运行	204.68	204.68				
2012599	其他港澳台事务支出	27.52		27.52			
20135	对外联络事务	364.37	2.36	362.02			
2013501	行政运行	2.36	2.36				
2013599	其他对外联络事务支出	362.02		362.02			
210	卫生健康支出	150.00		150.00			
21004	公共卫生	150.00		150.00			
2100499	其他公共卫生支出	150.00		150.00			
221	住房保障支出	389.90	389.90				
22102	住房改革支出	389.90	389.90				

2210201	住房公积金	163.52	163.52				
2210202	提租补贴	225.13	225.13				
2210203	购房补贴	1.25	1.25				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	2,082.70	一、一般公共服务支出	1,542.80	1,542.80		
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出	150.00	150.00		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	389.90	389.90		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	2,082.70	本年支出合计	2,082.70	2,082.70		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	2,082.70	总计	2,082.70	2,082.70		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		2,082.70	1,457.60	625.09
201	一般公共服务支出	1,542.80	1,067.70	475.09
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1.12	1.12	
2010301	行政运行	1.12	1.12	
20125	港澳台事务	1,177.30	1,064.23	113.08
2012501	行政运行	859.54	859.54	
2012502	一般行政管理事务	85.55		85.55
2012550	事业运行	204.68	204.68	
2012599	其他港澳台事务支出	27.52		27.52
20135	对外联络事务	364.37	2.36	362.02
2013501	行政运行	2.36	2.36	
2013599	其他对外联络事务支出	362.02		362.02
210	卫生健康支出	150.00		150.00
21004	公共卫生	150.00		150.00
2100499	其他公共卫生支出	150.00		150.00
221	住房保障支出	389.90	389.90	
22102	住房改革支出	389.90	389.90	
2210201	住房公积金	163.52	163.52	

2210202	提租补贴	225.13	225.13	
2210203	购房补贴	1.25	1.25	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	1,457.60	1,348.43	109.17
301	工资福利支出	1,219.63	1,219.63	
30101	基本工资	150.19	150.19	
30102	津贴补贴	468.21	468.21	
30103	奖金	255.12	255.12	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	9.24	9.24	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	58.86	58.86	
30109	职业年金缴费	29.93	29.93	
30110	职工基本医疗保险缴费	52.97	52.97	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	5.48	5.48	
30113	住房公积金	163.52	163.52	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	26.10	26.10	
302	商品和服务支出	108.78		108.78
30201	办公费	14.60		14.60
30202	印刷费	1.63		1.63
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	6.38		6.38
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	12.85		12.85
30212	因公出国（境）费用	3.48		3.48
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			

30215	会议费	1.47		1.47
30216	培训费	0.26		0.26
30217	公务接待费	1.78		1.78
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	0.92		0.92
30227	委托业务费	1.20		1.20
30228	工会经费	10.32		10.32
30229	福利费	14.16		14.16
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	28.91		28.91
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	10.82		10.82
303	对个人和家庭的补助	128.80	128.80	
30301	离休费	44.46	44.46	
30302	退休费	80.18	80.18	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	0.03	0.03	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	4.14	4.14	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	0.39		0.39
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	0.39		0.39

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		2,082.70	1,457.60	625.09
201	一般公共服务支出	1,542.80	1,067.70	475.09
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1.12	1.12	
2010301	行政运行	1.12	1.12	
20125	港澳台事务	1,177.30	1,064.23	113.08
2012501	行政运行	859.54	859.54	
2012502	一般行政管理事务	85.55		85.55
2012550	事业运行	204.68	204.68	
2012599	其他港澳台事务支出	27.52		27.52
20135	对外联络事务	364.37	2.36	362.02
2013501	行政运行	2.36	2.36	
2013599	其他对外联络事务支出	362.02		362.02
210	卫生健康支出	150.00		150.00
21004	公共卫生	150.00		150.00
2100499	其他公共卫生支出	150.00		150.00
221	住房保障支出	389.90	389.90	
22102	住房改革支出	389.90	389.90	
2210201	住房公积金	163.52	163.52	
2210202	提租补贴	225.13	225.13	
2210203	购房补贴	1.25	1.25	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	1,457.60	1,348.43	109.17
301	工资福利支出	1,219.63	1,219.63	
30101	基本工资	150.19	150.19	
30102	津贴补贴	468.21	468.21	
30103	奖金	255.12	255.12	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	9.24	9.24	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	58.86	58.86	
30109	职业年金缴费	29.93	29.93	
30110	职工基本医疗保险缴费	52.97	52.97	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	5.48	5.48	
30113	住房公积金	163.52	163.52	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	26.10	26.10	
302	商品和服务支出	108.78		108.78
30201	办公费	14.60		14.60
30202	印刷费	1.63		1.63
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	6.38		6.38
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	12.85		12.85
30212	因公出国（境）费用	3.48		3.48
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			
30215	会议费	1.47		1.47
30216	培训费	0.26		0.26

30217	公务接待费	1.78		1.78
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	0.92		0.92
30227	委托业务费	1.20		1.20
30228	工会经费	10.32		10.32
30229	福利费	14.16		14.16
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	28.91		28.91
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	10.82		10.82
303	对个人和家庭的补助	128.80	128.80	
30301	离休费	44.46	44.46	
30302	退休费	80.18	80.18	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	0.03	0.03	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	4.14	4.14	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	0.39		0.39
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	0.39		0.39
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

金额单位：万元

预算数								决算数							
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费			“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费		
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费						小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费			
43.90	3.48	0.00	0.00	0.00	40.42	9.60	3.70	17.27	3.48	0.00	0.00	0.00	13.79	5.01	0.51

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	2	因公出国（境）人次数(人)	4
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	0
国内公务接待批次(个)	34	国内公务接待人次(人)	510
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	25	参加会议人次(人)	662
组织培训次数(个)	15	参加培训人次(人)	215

注：本表反映本年度一般公共预算“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。
本部门无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本部门无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

一般公共预算机关运行经费支出决算表

公开 12 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		95.52
302	商品和服务支出	95.13
30201	办公费	12.60
30202	印刷费	1.63
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	5.45
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	8.83
30212	因公出国（境）费用	3.48
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	1.47
30216	培训费	0.26
30217	公务接待费	1.78
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	0.92
30227	委托业务费	1.20
30228	工会经费	7.71
30229	福利费	10.20
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	28.89
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	10.70
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	0.39
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	0.39
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府采购支出决算表

公开 13 表

部门名称：南通市人民政府外事办公室

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	3.47
（一）政府采购货物支出	3.47
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入、支出决算总计 2,082.7 万元。与上年相比，收、支总计各增加 241.2 万元，增长 13.1%。其中：

（一）收入决算总计 2,082.7 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 2,082.7 万元。与上年相比，增加 241.2 万元，增长 13.1%，变动原因：财政拨款关于疫情防控费用增加。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

（二）支出决算总计 2,082.7 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 2,082.7 万元。与上年相比，增加 241.2 万元，增长 13.1%，变动原因：疫情防控费用增加。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

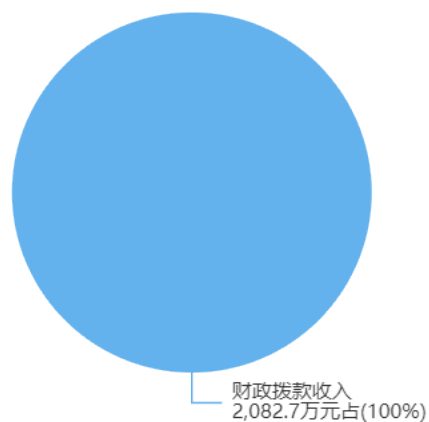
3. 年末结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

二、收入决算情况说明

2021 年度本年收入决算合计 2,082.7 万元，其中：财政拨款收入 2,082.7 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

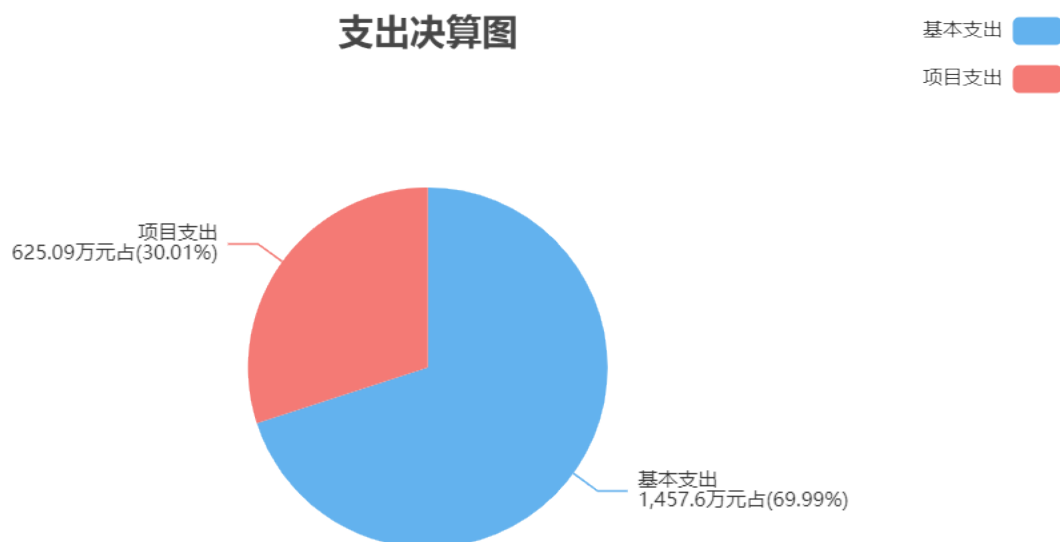
收入决算图

财政拨款收入



三、支出决算情况说明

2021 年度本年支出决算合计 2,082.7 万元，其中：基本支出 1,457.6 万元，占 69.99%；项目支出 625.09 万元，占 30.01%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入、支出决算总计 2,082.7 万元。与上年相比，收、支总计各增加 241.2 万元，增长 13.1%，变动原因：疫情防控费用增加。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2021 年度财政拨款支出决算 2,082.7 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年度财政拨款支出年初预算 1,297.89 万元相比，完成年初预算的 160.47%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算 0 万元，支出决算 1.12 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）。决算数与年初预算数的差异原因：费用支出渠道改变。

2. 港澳台事务（款）行政运行（项）。年初预算 608.83 万元，支出决算 859.54 万元，完成年初预算的 141.18%。决算数与年初预算数的差异原因：人员经费增加。

3. 港澳台事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 97.5 万元，支出决算 85.55 万元，完成年初预算的 87.74%。决算数与年初预算数的差异原因：支出渠道改变，部分费用转入到其他款项。

4. 港澳台事务（款）事业运行（项）。年初预算 173.79 万元，支出决算 204.68 万元，完成年初预算的 117.77%。决算数与年初预算数的差异原因：人员费用增加。

5. 港澳台事务（款）其他港澳台事务支出（项）。年初预算 27.93 万元，支出决算 27.52 万元，完成年初预算的 98.53%。决算数与年初预算数的差异原因：受疫情影响，活动相应减少。

6. 对外联络事务（款）行政运行（项）。年初预算 0 万元，支出决算 2.36 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）。决算数与年初预算数的差异原因：费用支出渠道改变。

7. 对外联络事务（款）其他对外联络事务支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 362.02 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）。决算数与年初预算数的差异原因：增加了防疫费用。

（二）卫生健康支出（类）

公共卫生（款）其他公共卫生支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 150 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）。决算数与年初预算数的差异原因：昆山专班防疫费用增加。

（三）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 164.7 万元，支出决算 163.52 万元，完成年初预算的 99.28%。决算数与年初预算数的差异原因：基本完成。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 225.14 万元，支出决算 225.13 万元，完成年初预算的 100%（该占比四舍五入后为 100%）决算数与年初预算数基本持平。

3. 住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算 0 万元，支出决算 1.25 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）。决算数与年初预算数的差异原因：支出渠道改变。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出决算 1,457.6 万元，其中：

（一）人员经费 1,348.43 万元。主要包括：基本工资、津

贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 109.17 万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、因公出国（境）费用、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出决算 2,082.7 万元。与上年相比，增加 621.2 万元，增长 42.5%，变动原因：防疫费用增加。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 1,457.6 万元，其中：

（一）人员经费 1,348.43 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 109.17 万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、因公出国（境）费用、会议费、培训

费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）一般公共预算“三公”经费支出总体情况说明。

2021 年度一般公共预算“三公”经费支出决算 17.27 万元。与上年相比，增加 4.66 万元，变动原因：去年有两批因公赴港澳招商团组。其中，因公出国（境）费支出 3.48 万元，占“三公”经费的 20.15%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 13.79 万元，占“三公”经费的 79.85%。

（二）一般公共预算“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 3.48 万元，支出决算 3.48 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用一般公共预算财政拨款涉及的出国（境）团组 2 个，累计 4 人次。开支内容：因公赴港澳招商团组。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用一般公共预算财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 0 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过

桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2021 年 12 月 31 日，使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算 40.42 万元，支出决算 13.79 万元，完成预算的 34.12%，决算数与预算数的差异原因：受疫情影响，活动受限。其中：国内公务接待支出 13.79 万元，接待 34 批次，510 人次，开支内容：友好城市交往；南通通商商会交往；使领馆交往等；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次 0 人次。

（三）一般公共预算会议费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款会议费支出预算 9.6 万元，支出决算 5.01 万元，完成预算的 52.19%，决算数与预算数的差异原因：受疫情影响，会议减少。2021 年度全年召开会议 25 个，参加会议 662 人次，开支内容：市委外办会议；友好城市交流交往会议等。

（四）一般公共预算培训费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款培训费支出预算 3.7 万元，支出决算 0.51 万元，完成预算的 13.78%，决算数与预算数的差异原因：受疫情影响，培训减少。2021 年度全年组织培训 15 个，组织培训 215 人次，开支内容：全市外办主任培训；专管员培训；涉密内容培训等。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年相比，减少 380 万元，减少 100%，变动原因：该项目不再需要。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出决算情况说明

2021 年度机关运行经费支出决算 95.52 万元。与上年相比，减少 3.48 万元，减少 3.52%，变动原因：受疫情影响，活动等相应减少，机关运行成本减少。

十三、政府采购支出决算情况说明

2021 年度政府采购支出总额 3.47 万元，其中：政府采购货物支出 3.47 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元

（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2021 年度，本部门共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本部门共对上年度已实施完成的 0 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门共开展 0 项部门整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 0 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按

照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入

之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十、一般公共服务支出(类)港澳台事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十一、一般公共服务支出(类)港澳台事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十二、一般公共服务支出(类)港澳台事务(款)事业运行(项)：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

二十三、一般公共服务支出(类)港澳台事务(款)其他港澳台事务支出(项)：反映除上述项目以外其他用于港澳台事务方面的支出。

二十四、一般公共服务支出(类)对外联络事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十五、一般公共服务支出(类)对外联络事务(款)其他对外联络事务支出(项)：反映除上述项目以外其他用于中国共产党对外联络部门的事务支出。

二十六、卫生健康支出(类)公共卫生(款)其他公共卫生支出(项)：其他公共卫生支出反映除上述项目以外的其他用于公共卫生方面的支出。

二十七、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积

金。

二十八、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

二十九、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。