

2021 年度  
南通市自然资源和规划局（本级）  
单位决算公开

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2021 年度主要工作完成情况

## 第二部分 2021 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

## 第三部分 2021 年度单位决算情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职能

1. 履行全民所有土地、矿产、森林、湿地、水、海洋等自然资源资产所有者职责和所有国土空间用途管制职责。贯彻执行国家和省有关自然资源和国土空间规划及测绘地理信息、林业、海洋等法律法规。起草相关地方性法规、规章草案。制定市级自然资源相关管理规范和技术标准并监督执行。

2. 负责自然资源调查监测评价。贯彻执行自然资源调查监测评价的指标体系和统计标准，实施统一规范的自然资源调查监测评价制度。实施自然资源基础调查、专项调查和监测。负责自然资源调查监测评价成果的监督管理和信息发布。指导县（市）区自然资源调查监测评价工作。

3. 负责自然资源和不动产统一确权登记工作。组织实施各类自然资源和不动产统一确权登记、权籍调查、不动产测绘、争议调处、成果应用等地方制度、标准、规范。推进全市自然资源和不动产登记信息管理基础平台建设。负责市政府确定的自然资源和不动产确权登记等工作。负责自然资源和不动产登记资料收集、整理、共享、汇交管理等工作。指导监督县（市）区自然资源和不动产确权登记工作。

4. 负责自然资源资产有偿使用工作。贯彻执行全民所有自然资源资产统计制度，负责全市全民所有自然资源资产核算。编制全民所有自然资源资产负债表，执行考核标准。贯彻执行全民所

有自然资源资产划拨、出让、租赁、作价出资和土地储备政策，合理配置全民所有自然资源资产。负责自然资源资产价值评估管理，依法收缴相关资产收益。

5. 负责自然资源合理开发利用。拟订全市自然资源发展规划和战略并贯彻执行，制定自然资源开发利用标准并组织实施。建立政府公示自然资源价格体系，组织开展自然资源分等定级价格评估，开展自然资源利用评价考核，指导节约集约利用。负责自然资源市场监管。组织研究自然资源管理涉及宏观调控、区域协调和城乡统筹的政策措施。

6. 负责建立空间规划体系并监督实施。推进落实主体功能区战略和制度，组织编制并监督实施国土空间规划、详细规划和涉及国土空间的各类专项规划。负责开展城市与地区发展战略规划和国土空间规划的研究工作，负责区域规划的协调，建立全市统一、协调的国土空间规划体系。负责审核、上报各类国土空间规划。牵头城镇规划区域内重大项目的可行性研究规划论证工作。负责指导全市乡村规划工作。

7. 负责国土空间开发适宜性评价。开展国土空间开发适宜性评价，建立国土空间规划实施监测、评估和预警体系。组织划定生态保护红线、永久基本农田、城镇开发边界等控制线，构建节约资源和保护环境的生产、生活、生态空间布局。

8. 负责城市规划区内建设项目规划许可的技术审查。负责城市规划区内的土地征收、国有土地使用权划拨、出让、转让的规划管理工作。开展项目选址研究，提出城市规划区内建设项目

（含临时建设项目）的用地规划条件。负责城市规划区内需报市级层面决策的重大建（构）筑物建设项目（含临时建设项目）设计方案的优化和复审。

9. 负责市政与交通建设的空间规划编制和管理。制定市政与交通建设涉及的空间规划政策、标准、规范，组织编制有关市政、交通等专项空间规划，负责对涉及空间开发利用的市政、交通规划进行综合平衡，统筹市政与交通设施对空间资源利用的需求。负责城市地下空间开发利用和地下管线的规划管理工作。

10. 负责历史文化名城保护规划编制和管理。负责全市历史文化名城、名镇、名村保护规划及其专项规划的审查、报批工作，承担市区历史文化名城、名镇、名村规划编制以及历史文化街区、历史建筑 and 传统风貌建筑保护的规划管理和规划统筹工作。负责全市风景名胜区的管理工作。

11. 负责国土空间用途管制。贯彻落实国土空间用途管制制度，拟订城乡规划政策并监督实施。组织拟订并实施土地、海洋等自然资源年度利用计划。负责土地、海域、海岛等国土空间用途转用工作。负责土地征收征用管理。

12. 负责统筹国土空间生态修复。牵头组织编制国土空间生态修复规划并实施有关生态修复重要工程。负责实施国土空间综合整治、土地整理复垦、矿山地质环境恢复治理、海洋生态、海域海岸带和海岛修复等工作。牵头实施生态保护补偿制度，制定合理利用社会资金进行生态修复的政策措施，提出备选项目。

13. 负责组织实施最严格的耕地保护制度。牵头拟订并组织实

施耕地保护政策，负责耕地数量、质量、生态保护。组织实施耕地保护责任目标考核和永久基本农田特殊保护。落实耕地占补平衡制度，监督占用耕地补偿制度执行情况。

14. 负责监督管理全市林业及其生态保护修复工作。拟订林业及其生态保护修复的政策、规划、标准并组织实施。组织开展森林、湿地、陆生野生动植物资源动态监测与评价。组织开展全市植树造林工作。分类指导公益林和商品林的培育。指导监督全民义务植树、城乡绿化工作。指导林业有害生物防治、检疫监管工作。承担林业应对气候变化相关工作。监督指导林业项目管理、科学研究、成果转化和技术推广，推动林业产业发展。负责推进全市林业改革相关工作。

15. 负责监督管理全市森林、湿地、陆生野生动植物资源。组织编制并监督执行全市森林采伐限额。负责林地、公益林管理，拟订全市林地保护利用规划并组织实施。负责全市湿地生态保护修复工作，贯彻执行湿地保护规划和相关地方标准，监督管理湿地的开发利用。负责监督管理全市自然保护地，按规定提出新建、调整自然保护地的审核建议并按程序报批。负责生物多样性保护工作。负责林木种苗管理工作，管理全市林木种苗、草种生产经营行为，监管林木种苗、草种质量，监督管理林业生物种质资源、植物新品种保护。

16. 负责组织实施海洋规划和发展海洋经济。贯彻执行海洋发展战略。会同有关部门拟订海洋经济发展、海岸带综合保护利用等规划和政策并监督实施。统筹协调沿海滩涂围垦开发管理工

作。负责海洋经济运行监测评估工作。

17. 负责海洋开发利用和保护的监督管理工作。负责海域使用和海岛保护利用管理。制定海域、海岛保护利用规划并监督实施。负责海洋观测预报、预警监测和减灾工作，参与重大海洋灾害应急处置。

18. 负责地质和矿产资源管理工作。组织编制地质勘查规划并监督检查执行情况。统一管理公益性地质调查，依法实施地质勘查行业管理和地勘成果管理。负责地质灾害预防和治理，监督管理地下水过量开采及引发的地面沉降等地质问题。负责古生物化石的监督管理。负责矿产资源储量及压覆矿产资源管理。负责矿业权管理。会同有关部门实施保护性开采的特定矿种、优势矿产的调控及相关管理工作。监督指导矿产资源合理利用和保护。

19. 负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制全市森林火灾、地质灾害防治规划和地方防护标准并指导实施。指导开展防火巡护、火源管理、防火设施建设等工作。组织指导协调和监督地质灾害调查评价及隐患的普查、详查、排查。组织指导开展宣传教育、群测群防、专业监测、预报预警和督促检查等工作。指导开展地质灾害工程治理工作。承担地质灾害应急救援的技术支撑工作。

20. 负责测绘地理信息管理工作。负责全市基础测绘和测绘行业管理。负责测绘资质资格与信用管理，监督管理地理信息安全和市场秩序。负责地理信息公共服务管理。负责城市规划、林业、海洋等专业地理信息系统和地下管线规划信息管理系统的建

设、管理工作。负责测量标志保护。指导县（市）区开展测绘地理信息管理工作。

21. 推动自然资源领域科技发展。制定并实施全市自然资源领域科技创新发展、人才培养规划和计划。组织实施自然资源领域技术标准、规程规范。组织实施自然资源领域重要科技工程及创新能力建设，推进自然资源信息化和信息资料的公共服务。

22. 组织开展自然资源领域对外交流合作。配合开展维护国家海洋权益、湿地国际公约履约相关工作。

23. 根据市委、市政府授权，对县（市）区落实自然资源和国土空间规划的方针政策、决策部署及法律法规执行情况进行监督检查。负责自然资源开发利用、国土空间规划和测绘重大违法案件查处及执法队伍管理等工作。负责市区重大违法建设认定、建设项目批后监管。指导县（市）区有关行政执法工作。

24. 按规定履行干部管理和队伍建设职责。

25. 承担市城市规划委员会、市绿化委员会的日常工作。

26. 完成市委、市政府交办的其他任务。

27. 职能转变。贯彻落实统一行使全民所有自然资源资产所有者职责，统一行使所有国土空间用途管制和生态保护修复职责的要求，强化制度设计，发挥国土空间规划管控作用，推进“多规合一”，切实加大生态系统保护力度，实施重要生态系统保护和修复工程，为保护和合理开发利用自然资源提供科学指引。进一步加强自然资源的保护和合理开发利用，加强森林、湿地监督管理的统筹协调，大力推进国土绿化，保障区域生态安全。加快自

然保护地体系建设，推进自然保护地的清理规范和归并整合。建立健全源头保护和全过程修复治理相结合的工作机制，实现整体保护、系统修复、综合治理。创新激励约束并举的制度措施，推进自然资源节约集约利用。进一步精简下放有关行政审批事项、强化监管力度，充分发挥市场对资源配置的决定性作用，更好发挥政府作用，强化自然资源管理规则、标准、制度的约束性作用，推进自然资源确权登记和评估的便民高效。

## 二、单位机构设置及决算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括综合处（科技处）、人事处、财务审计处、法规处、行政服务处（监管协调处）、自然资源调查监测处、自然资源确权登记局、自然资源所有者权益处、自然资源开发利用处、国土空间规划局（村镇规划处）、详细规划处、建设规划审核处、市政与交通规划处、历史文化名城保护处、国土空间用途管制处、耕地保护监督处（国土空间生态修复处）、造林绿化管理处（市绿化委员会办公室）、森林资源管理处（自然保护地管理处）、海域海岛管理处（海洋规划与经济处）、海洋预警监测处、地质矿产管理处、测绘与地理信息处、安全生产监督处、机关党委、老干部处。本单位无下属单位。

## 三、2021 年度主要工作完成情况

2021 年，我局在省厅和南通市委、市政府的正确领导下，围绕“两统一”核心职责，把握新发展阶段，贯彻新发展理念，服务新发展格局，在重点领域、关键环节实施改革实践和创新突

破，“美丽自然、活力自然、生态自然、法治自然、智慧自然、满意自然、先锋自然”“七大自然行动”亮出过硬成绩单，相关工作得到省厅和市委、市政府的充分肯定，为南通建设大门户，同奔共富路，奋力谱写“强富美高”新南通建设现代化篇章提供了强有力的资源规划支撑。

——在空间规划上下功夫。坚持“多规合一”，强化规划权威、统筹和空间优化作用。按照《长江三角洲区域一体化发展规划纲要》“打造南通通州湾长江集装箱运输新出海口、建设长江经济带战略支点”的要求，紧扣“一枢纽五城市”功能定位和“一主三副多组团”空间结构，有序推进各级国土空间规划编制，市县区级规划形成初步成果，重点镇已开展镇级规划试点工作。开展沿江沿海空间布局规划编制。

——在保障发展上下功夫。紧扣“产业强市”战略，创新要素供给保障机制。坚持“好项目优先、大项目确保”，积极争取更多项目进入国家重大项目清单和纳入省重大项目投资计划。组织用地征转用报件审查。放大海洋经济示范城市效应，推动海洋产业体系向布局集聚化、结构合理化和产品高端化方向优化。严格落实“稳地价、稳预期”要求，在全市范围内实施“房价地价双控”政策。支持引导市区都市工业综合体建设，保障中小微企业用地需求。加大存量产业用地盘活更新力度，研究制定盘活用地核查细则，深入落实“增存挂钩”机制。积极探索推进集体经营性建设用地入市试点，激发乡村振兴内生动力。

——在保护生态上下功夫。坚持把生态优先放在首要位置。

全域开展自然资源资产清查、平衡表编制、自然资源委托代理机制等国家级试点工作。认真落实全市耕地保有量和永久基本农田保护任务，组织开展“十三五”期间耕地保护责任目标考核。全面推行林长制，全省率先建立市、县、镇、村四级林长制体系。

——在法治建设上下功夫。法治普法工作卓有成效。切实规范用地用林用海秩序，着力建设全过程、全方位、全天候的实时监管系统。采取“长牙齿”的硬举措坚决遏制耕地“非农化”。

——在智慧管理上下功夫。探索建设陆海一体地理信息平台，构建数字化智慧治理体系，为自然资源信息化应用和市域治理现代化指挥中心提供统一的基础地理信息服务。

——在服务民生上下功夫。以“最多跑一次”“不见面审批”改革为牵引，把保障和改善民生作为工作的出发点和落脚点，营造一流营商环境，让政务服务有速度更有温度。深化“放管服”改革，拓展集成服务平台应用范围，真正实现“受理前服务指导最优、受理后办结时间最短”。全市统筹建设“互联网+不动产登记”项目，创建“南通 e 证通”网上登记品牌，接入国家、省“一窗办事”平台，实现业务网上办、跨省办。创新探索研究“双预告预转本”“税费一次收缴”“电力联动”等便民措施。组织推进农村房地一体确权登记。

第二部分  
南通市自然资源和规划局（本级）  
2021 年度单位决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表

单位名称：南通市自然资源和规划局（本级）

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	9,852.16	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入	4,514.69	二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	11.88	八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	2.19
		十一、城乡社区支出	4,514.69
		十二、农林水支出	28.76
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	8,812.80
		十九、住房保障支出	1,142.27
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>14,378.73</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>14,500.71</b>
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	163.75	年末结转和结余	41.77
<b>总计</b>	<b>14,542.48</b>	<b>总计</b>	<b>14,542.48</b>

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开 02 表

单位名称：南通市自然资源和规划局（本级）

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		14,378.73	14,366.85						11.88
211	节能环保支出	2.19	2.19						
21101	环境保护管理事务	2.19	2.19						
2110101	行政运行	2.19	2.19						
212	城乡社区支出	4,514.69	4,514.69						
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	4,514.69	4,514.69						
2120806	土地出让业务支出	600.00	600.00						
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	3,914.69	3,914.69						
213	农林水支出	28.76	28.76						
21302	林业和草原	28.76	28.76						
2130299	其他林业和草原支出	28.76	28.76						
220	自然资源海洋气象等支出	8,690.82	8,678.94						11.88
22001	自然资源事务	7,277.23	7,265.35						11.88
2200101	行政运行	3,607.15	3,607.15						
2200104	自然资源规划及管理	23.90	23.90						
2200106	自然资源利用与保护	1,967.93	1,967.93						
2200120	海域与海岛管理	252.41	252.41						
2200199	其他自然资源事务支出	1,425.84	1,413.96						11.88

22099	其他自然资源海洋气象等支出	1,413.59	1,413.59						
2209999	其他自然资源海洋气象等支出	1,413.59	1,413.59						
221	住房保障支出	1,142.27	1,142.27						
22102	住房改革支出	1,142.27	1,142.27						
2210201	住房公积金	482.25	482.25						
2210202	提租补贴	660.02	660.02						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 支出决算表

公开 03 表

单位名称：南通市自然资源和规划局（本级）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		14,500.71	4,719.51	9,781.20			
211	节能环保支出	2.19	2.19				
21101	环境保护管理事务	2.19	2.19				
2110101	行政运行	2.19	2.19				
212	城乡社区支出	4,514.69		4,514.69			
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	4,514.69		4,514.69			
2120806	土地出让业务支出	600.00		600.00			
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	3,914.69		3,914.69			
213	农林水支出	28.76		28.76			
21302	林业和草原	28.76		28.76			
2130299	其他林业和草原支出	28.76		28.76			
220	自然资源海洋气象等支出	8,812.80	3,575.05	5,237.75			
22001	自然资源事务	7,399.22	3,575.05	3,824.17			
2200101	行政运行	3,729.14	3,570.60	158.55			
2200104	自然资源规划及管理	23.90		23.90			
2200106	自然资源利用与保护	1,967.93		1,967.93			
2200120	海域与海岛管理	252.41		252.41			

2200199	其他自然资源事务支出	1,425.84	4.45	1,421.38			
22099	其他自然资源海洋气象等支出	1,413.58		1,413.58			
2209999	其他自然资源海洋气象等支出	1,413.58		1,413.58			
221	住房保障支出	1,142.27	1,142.27				
22102	住房改革支出	1,142.27	1,142.27				
2210201	住房公积金	482.25	482.25				
2210202	提租补贴	660.02	660.02				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位名称：南通市自然资源和规划局（本级）

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	9,852.16	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款收入	4,514.69	二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出	2.19	2.19		
		十一、城乡社区支出	4,514.69		4,514.69	
		十二、农林水支出	28.76	28.76		
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出	8,800.92	8,800.92		

		十九、住房保障支出	1,142.27	1,142.27		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
<b>本年收入合计</b>	14,366.85	<b>本年支出合计</b>	14,488.83	9,974.14	4,514.69	
年初财政拨款结转和结余	163.75	年末财政拨款结转和结余	41.77	17.94	23.83	
一、一般公共预算财政拨款	139.92					
二、政府性基金预算财政拨款	23.83					
三、国有资本经营预算财政拨款						
<b>总计</b>	14,530.60	<b>总计</b>	14,530.60	9,992.09	4,538.52	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

单位名称：南通市自然资源和规划局（本级）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		14,488.83	4,719.51	9,769.32
211	节能环保支出	2.19	2.19	
21101	环境保护管理事务	2.19	2.19	
2110101	行政运行	2.19	2.19	
212	城乡社区支出	4,514.69		4,514.69
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	4,514.69		4,514.69
2120806	土地出让业务支出	600.00		600.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	3,914.69		3,914.69
213	农林水支出	28.76		28.76
21302	林业和草原	28.76		28.76
2130299	其他林业和草原支出	28.76		28.76
220	自然资源海洋气象等支出	8,800.92	3,575.05	5,225.87
22001	自然资源事务	7,387.34	3,575.05	3,812.29
2200101	行政运行	3,729.14	3,570.60	158.55
2200104	自然资源规划及管理	23.90		23.90
2200106	自然资源利用与保护	1,967.93		1,967.93
2200120	海域与海岛管理	252.41		252.41
2200199	其他自然资源事务支出	1,413.96	4.45	1,409.50

22099	其他自然资源海洋气象等支出	1,413.58		1,413.58
2209999	其他自然资源海洋气象等支出	1,413.58		1,413.58
221	住房保障支出	1,142.27	1,142.27	
22102	住房改革支出	1,142.27	1,142.27	
2210201	住房公积金	482.25	482.25	
2210202	提租补贴	660.02	660.02	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

单位名称：南通市自然资源和规划局（本级）

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	4,719.51	4,358.29	361.22
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	4,148.36	4,148.36	
30101	基本工资	449.75	449.75	
30102	津贴补贴	1,180.73	1,180.73	
30103	奖金	915.40	915.40	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	380.51	380.51	
30109	职业年金缴费	177.57	177.57	
30110	职工基本医疗保险缴费	149.79	149.79	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	13.44	13.44	
30113	住房公积金	482.25	482.25	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	398.92	398.92	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	361.22		361.22
30201	办公费	40.31		40.31
30202	印刷费	16.03		16.03
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	25.41		25.41
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	37.88		37.88
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	19.16		19.16
30214	租赁费			

30215	会议费	6.49		6.49
30216	培训费	0.34		0.34
30217	公务接待费	7.07		7.07
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	8.42		8.42
30227	委托业务费	0.60		0.60
30228	工会经费	29.30		29.30
30229	福利费	44.90		44.90
30231	公务用车运行维护费	4.73		4.73
30239	其他交通费用	85.94		85.94
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	34.64		34.64
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	209.93	209.93	
30301	离休费			
30302	退休费	133.47	133.47	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助	2.52	2.52	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	73.94	73.94	
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

单位名称：南通市自然资源和规划局（本级）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		9,974.14	4,719.51	5,254.63
211	节能环保支出	2.19	2.19	
21101	环境保护管理事务	2.19	2.19	
2110101	行政运行	2.19	2.19	
213	农林水支出	28.76		28.76
21302	林业和草原	28.76		28.76
2130299	其他林业和草原支出	28.76		28.76
220	自然资源海洋气象等支出	8,800.92	3,575.05	5,225.87
22001	自然资源事务	7,387.34	3,575.05	3,812.29
2200101	行政运行	3,729.14	3,570.60	158.55
2200104	自然资源规划及管理	23.90		23.90
2200106	自然资源利用与保护	1,967.93		1,967.93
2200120	海域与海岛管理	252.41		252.41
2200199	其他自然资源事务支出	1,413.96	4.45	1,409.50
22099	其他自然资源海洋气象等支出	1,413.58		1,413.58
2209999	其他自然资源海洋气象等支出	1,413.58		1,413.58
221	住房保障支出	1,142.27	1,142.27	
22102	住房改革支出	1,142.27	1,142.27	
2210201	住房公积金	482.25	482.25	
2210202	提租补贴	660.02	660.02	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

单位名称：南通市自然资源和规划局（本级）

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	4,719.51	4,358.29	361.22
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	4,148.36	4,148.36	
30101	基本工资	449.75	449.75	
30102	津贴补贴	1,180.73	1,180.73	
30103	奖金	915.40	915.40	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	380.51	380.51	
30109	职业年金缴费	177.57	177.57	
30110	职工基本医疗保险缴费	149.79	149.79	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	13.44	13.44	
30113	住房公积金	482.25	482.25	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	398.92	398.92	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	361.22		361.22
30201	办公费	40.31		40.31
30202	印刷费	16.03		16.03
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	25.41		25.41
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	37.88		37.88
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	19.16		19.16
30214	租赁费			
30215	会议费	6.49		6.49
30216	培训费	0.34		0.34

30217	公务接待费	7.07		7.07
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	8.42		8.42
30227	委托业务费	0.60		0.60
30228	工会经费	29.30		29.30
30229	福利费	44.90		44.90
30231	公务用车运行维护费	4.73		4.73
30239	其他交通费用	85.94		85.94
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	34.64		34.64
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	209.93	209.93	
30301	离休费			
30302	退休费	133.47	133.47	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助	2.52	2.52	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	73.94	73.94	
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

单位名称：南通市自然资源和规划局（本级）

预算数							决算数								
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费					会议费	培训费	
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费					公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费		小计	公务用车购置费			公务用车运行费					
19.27	0.00	6.20	0.00	6.20	13.07	7.33	43.43	13.73	0.00	4.73	0.00	4.73	9.00	6.49	34.79

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	2
国内公务接待批次(个)	47	国内公务接待人次(人)	589
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	10	参加会议人次(人)	400
组织培训次数(个)	7	参加培训人次(人)	513

注：本表反映本年度一般公共预算“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

单位名称：南通市自然资源和规划局（本级）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计		4,514.69		4,514.69
212	城乡社区支出	4,514.69		4,514.69
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	4,514.69		4,514.69
2120806	土地出让业务支出	600.00		600.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	3,914.69		3,914.69

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

单位名称：南通市自然资源和规划局（本级）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

## 一般公共预算机关运行经费支出决算表

公开 12 表

单位名称：南通市自然资源和规划局（本级）

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		361.22
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	361.22
30201	办公费	40.31
30202	印刷费	16.03
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	25.41
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	37.88
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	19.16
30214	租赁费	
30215	会议费	6.49
30216	培训费	0.34
30217	公务接待费	7.07
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	8.42
30227	委托业务费	0.60
30228	工会经费	29.30
30229	福利费	44.90
30231	公务用车运行维护费	4.73
30239	其他交通费用	85.94
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	34.64
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>	
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	
<b>399</b>	<b>其他支出</b>	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 政府采购支出决算表

公开 13 表

单位名称：南通市自然资源和规划局（本级）

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	5,328.87
（一）政府采购货物支出	172.30
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	5,156.57
二、政府采购授予中小企业合同金额	5,328.87
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 第三部分 2021 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入、支出决算总计 14,542.48 万元。与上年相比，收、支总计各增加 1,127.2 万元，增长 8.4%。其中：

#### （一）收入决算总计 14,542.48 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 14,378.73 万元。与上年相比，增加 1,265.29 万元，增长 9.65%，变动原因：一方面是 2021 年根据市人社局统一部署，对 2014 年以来市区外调入人员冻结保险汇算清缴；另一方面是 2021 年浒苔防控等专项经费增加。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 163.75 万元。与上年相比，减少 138.09 万元，减少 45.75%，变动原因：2020 年补缴 2019 年机构改革并入人员养老保险、职业年金。

#### （二）支出决算总计 14,542.48 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 14,500.71 万元。与上年相比，增加 1,249.18 万元，增长 9.43%，变动原因：一方面是 2021 年根据市人社局统一部署，对 2014 年以来市区外调入人员冻结保险汇算清缴；另一方面是 2021 年浒苔防控等专项经费增加。

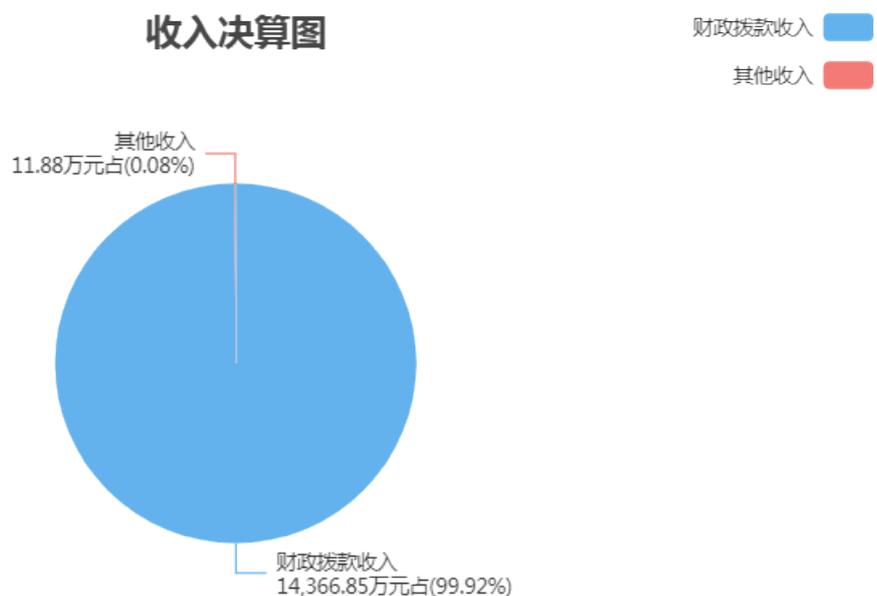
2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年末结转和结余 41.77 万元。结转和结余事项：自然资源事务等专项经费。与上年相比，减少 121.99 万元，减少

74.49%，变动原因：2014 年以来，市区外机关调入人员保险一直处于冻结状态，2021 年 8 月份根据市人社局要求，一并补缴清算。

## 二、收入决算情况说明

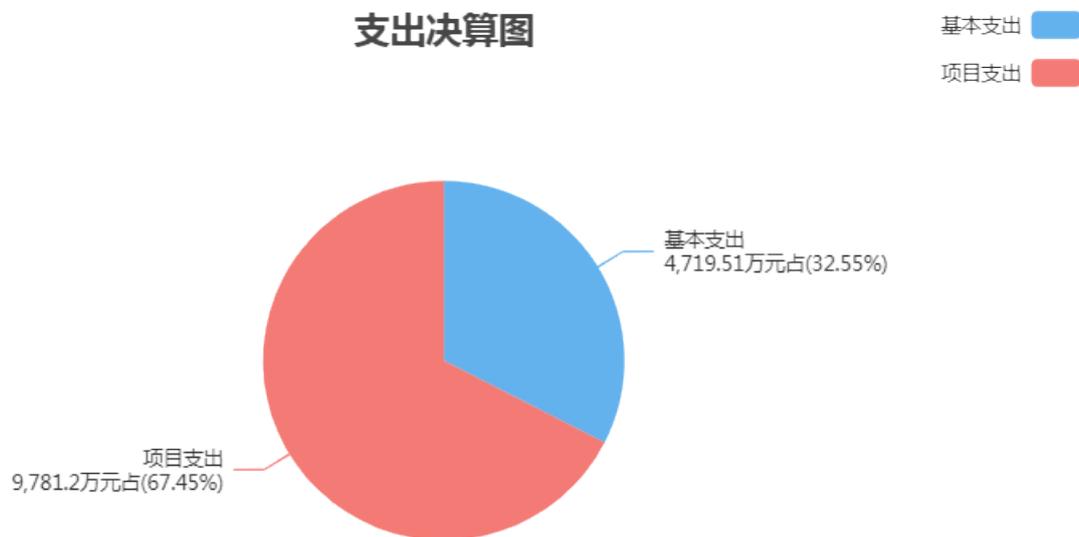
2021 年度本年收入决算合计 14,378.73 万元，其中：财政拨款收入 14,366.85 万元，占 99.92%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 11.88 万元，占 0.08%。



## 三、支出决算情况说明

2021 年度本年支出决算合计 14,500.71 万元，其中：基本支出 4,719.51 万元，占 32.55%；项目支出 9,781.2 万元，占

67.45%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入、支出决算总计 14,530.6 万元。与上年相比，收、支总计各增加 1,133.11 万元，增长 8.46%，变动原因：一方面是 2021 年根据市人社局统一部署，对 2014 年以来市区外调入人员冻结保险汇算清缴；另一方面是 2021 年浒苔防控等专项经费增加。

#### 五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2021 年度财政拨款支出决算 14,488.83 万元，占本年支出合计的 99.92%。与 2021 年度财政拨款支出年初预算 7,466.89 万元相比，完成年初预算的 194.04%。其中：

### （一）节能环保支出（类）

环境保护管理事务（款）行政运行（项）。年初预算 0 万元，支出决算 2.19 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）。决算数与年初预算数的差异原因：年中追加下属全额拨款事业单位主要负责人奖励性绩效工资。

### （二）城乡社区支出（类）

1. 国有土地使用权出让收入安排的支出（款）土地出让业务支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 600 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）。决算数与年初预算数的差异原因：年中追加成交土地签订合同应交印花税经费。

2. 国有土地使用权出让收入安排的支出（款）其他国有土地使用权出让收入安排的支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 3,914.69 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）。决算数与年初预算数的差异原因：年中追加市区城市规划编制经费等。

### （三）农林水支出（类）

林业和草原（款）其他林业和草原支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 28.76 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）。决算数与年初预算数的差异原因：上年结转以

及追加省林业专项资金。

#### （四）自然资源海洋气象等支出（类）

1. 自然资源事务（款）行政运行（项）。年初预算2,535.17万元，支出决算3,729.14万元，完成年初预算的147.1%。决算数与年初预算数的差异原因：年中追加人员经费。

2. 自然资源事务（款）自然资源规划及管理（项）。年初预算110万元，支出决算23.9万元，完成年初预算的21.73%。决算数与年初预算数的差异原因：受疫情影响，市区历史建筑测绘建档项目及地下管线数据动态更新入库管理项目未能如期完成，相关费用结转下年。

3. 自然资源事务（款）自然资源利用与保护（项）。年初预算2,338万元，支出决算1,967.93万元，完成年初预算的84.17%。决算数与年初预算数的差异原因：一方面受疫情影响，自然资源统一确权登记等项目未能如期完成，相关费用结转下年；另一方面上级部门工作计划调整，国家森林城市动态监测项目本年未实施。

4. 自然资源事务（款）海域与海岛管理（项）。年初预算257万元，支出决算252.41万元，完成年初预算的98.21%。决算数与年初预算数的差异原因：政府采购项目节约资金。

5. 自然资源事务（款）其他自然资源事务支出（项）。年初预算1,084.45万元，支出决算1,413.96万元，完成年初预

算的 130.38%。决算数与年初预算数的差异原因：年中追加南通市第一次全国自然灾害综合风险（地质灾害风险）普查、朱鹮引入补助等经费。

6. 其他自然资源海洋气象等支出（款）其他自然资源海洋气象等支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 1,413.58 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）。决算数与年初预算数的差异原因：年中追加浒苔防控经费等。

### （五）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 482.25 万元，支出决算 482.25 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 660.02 万元，支出决算 660.02 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

## 六、财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出决算 4,719.51 万元，其中：

（一）人员经费 4,358.29 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 361.22 万元。主要包括：办公费、印刷

费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

### 七、一般公共预算支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出决算 9,974.14 万元。与上年相比，增加 4,320.2 万元，增长 76.41%，变动原因：2020 年部分政府性基金预算项目在 2021 年调整为一般公共预算项目。

### 八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 4,719.51 万元，其中：

（一）人员经费 4,358.29 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 361.22 万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

### 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

### （一）一般公共预算“三公”经费支出总体情况说明。

2021 年度一般公共预算“三公”经费支出决算 13.73 万元。与上年相比，减少 2.58 万元，变动原因：一方面本年汽油费优先利用往年油卡结余资金，公务用车运行维护费减少；另一方面受疫情影响，会议费减少。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 4.73 万元，占“三公”经费的 34.45%；公务接待费支出 9 万元，占“三公”经费的 65.55%。

### （二）一般公共预算“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用一般公共预算财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 6.2 万元，支出决算 4.73 万元，完成预算的 76.29%，决算数与预算数的差异原因：本年汽油费优先利用往年油卡结余资金，汽油费减少。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用一般公共预算财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 4.73 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2021 年 12 月 31 日，使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量

为 2 辆。

3. 公务接待费支出预算 13.07 万元，支出决算 9 万元，完成预算的 68.86%，决算数与预算数的差异原因：受疫情影响，本年公务接待较少。其中：国内公务接待支出 9 万元，接待 47 批次，589 人次，开支内容：接待各业务协作单位工作交流等；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次 0 人次。

### （三）一般公共预算会议费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款会议费支出预算 7.33 万元，支出决算 6.49 万元，完成预算的 88.54%，决算数与预算数的差异原因：受疫情影响，会议较少。2021 年度全年召开会议 10 个，参加会议 400 人次，开支内容：专项业务部署、推进会议等。

### （四）一般公共预算培训费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款培训费支出预算 43.43 万元，支出决算 34.79 万元，完成预算的 80.11%，决算数与预算数的差异原因：受疫情影响，培训方式多为线上模式，节约培训费用。2021 年度全年组织培训 7 个，组织培训 513 人次，开支内容：专题业务培训。

## 十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 4,514.69 万元。与上年相比，减少 3,065.11 万元，减少 40.44%，变动原因：2020 年部分政府性基金预算项目在 2021 年调整为一般公共

预算项目。

### 十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

### 十二、一般公共预算机关运行经费支出决算情况说明

2021 年度机关运行经费支出决算 361.22 万元。与上年相比，减少 49.99 万元，减少 12.16%，变动原因：人员同比减少。

### 十三、政府采购支出决算情况说明

2021 年度政府采购支出总额 5,328.87 万元，其中：政府采购货物支出 172.3 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 5,156.57 万元。政府采购授予中小企业合同金额 5,328.87 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

### 十四、国有资产占用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 2 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 2 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 14 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

### 十五、预算绩效评价工作开展情况

2021 年度，本单位共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本单位未开展单位整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本单位共对上年度已实施完成的 0 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本单位共开展 0 项单位整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 0 万元。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、财政专户管理教育收费：**指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

**四、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

**五、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**六、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**七、其他收入：**指单位取得的除上述“财政拨款收入”、

“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

**八、使用非财政拨款结余：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

**九、年初结转和结余：**指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十、结余分配：**指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

**十一、年末结转和结余资金：**指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十二、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

**十三、项目支出：**指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

**十四、上缴上级支出：**指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

**十五、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十六、对附属单位补助支出：**指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

**十七、“三公”经费：**指部门用一般公共预算财政拨款安

排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

**十八、机关运行经费：**指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

**十九、节能环保支出(类)环境保护管理事务(款)行政运行(项)：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

**二十、城乡社区支出(类)国有土地使用权出让收入安排的支出(款)土地出让业务支出(项)：**反映土地出让收入用于土地出让业务费用的开支。

**二十一、城乡社区支出(类)国有土地使用权出让收入安排的支出(款)其他国有土地使用权出让收入安排的支出(项)：**反

映土地出让收入用于其他方面的支出。不包括市县政府当年按规定用土地出让收入向中央和省级政府缴纳的新增建设用地土地有偿使用费的支出。

**二十二、农林水支出(类)林业和草原(款)其他林业和草原支出(项)：**反映除上述项目以外其他用于林业和草原方面的支出。

**二十三、自然资源海洋气象等支出(类)自然资源事务(款)行政运行(项)：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

**二十四、自然资源海洋气象等支出(类)自然资源事务(款)自然资源规划及管理(项)：**反映用于国土空间规划、国土空间开发适宜性评价等方面的支出。

**二十五、自然资源海洋气象等支出(类)自然资源事务(款)自然资源利用与保护(项)：**反映用于自然资源有偿使用与合理开发利用，国土空间生态修复，国土整治，耕地保护等方面的支出。

**二十六、自然资源海洋气象等支出(类)自然资源事务(款)海域与海岛管理(项)：**反映用于海域与海岛管理方面的支出。

**二十七、自然资源海洋气象等支出(类)自然资源事务(款)其他自然资源事务支出(项)：**反映除上述项目以外其他用于自然资源事务方面的支出。

**二十八、自然资源海洋气象等支出(类)其他自然资源海洋**

**气象等支出(款)其他自然资源海洋气象等支出(项)：**反映除上述项目以外其他用于自然资源海洋气象等方面的支出。

**二十九、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：**反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

**三十、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：**反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。