

**中共南通市委办公室
2021 年度部门预算公开**

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及预算单位构成情况
- 三、2021年度部门主要工作任务及目标

第二部分 2021年度部门预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出表
- 十二、政府采购支出表

第三部分 2021年度部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

1. 按照市委的要求，抓好中央、省委和市委决策部署的贯彻落实。

2. 负责起草向省委的请示报告，办理市委日常文件、电报，做好市委会议会务和市委领导同志重要活动安排。

3. 负责市委党内法规制度建设的统筹协调和业务指导，负责党内规范性文件审核、备案、清理等工作，承担市委法律顾问办公室职责。

4. 负责市委领导同志批示催办落实和督促检查，协助做好中央、省委领导指示批示的学习贯彻。

5. 围绕市委工作部署，收集信息，反映动态，及时报告有关情况，提出意见建议。

6. 负责全市档案管理工作，做好档案事业发展的规划管理和业务指导。

7. 负责党和国家领导人、党中央各部委和各省区市党委负责同志来通的接待服务和其他重要接待任务的协调工作。

8. 负责市委机关的行政事务和安全保卫，市委离退休领导同志的服务保障工作。

9. 统一管理市委研究室。

10. 统一管理市委机要保密局。

11. 贯彻落实党的理论和路线方针政策，根据市委的意图和部署，对全市经济、政治、文化、社会、生态文明等全局性、战略性的重大问题和实践中出现的新情况、新问题开展调查研究，提出意见和建议，供市委决策参考。

12. 围绕市委中心工作，负责市委文件、市委领导同志讲话和重要会议文稿的起草工作。

13. 及时、准确地向市委领导提供国内外、市内外经济、政治、文化、社会、生态文明等方面的重要信息。

14. 根据市委要求，组织协调有关地方和部门力量，牵头开展有关对策性的重大课题研究。

15. 沟通市委与社会各界专家、学者的联系，及时向市委反映专家、学者的意见和建议。

16. 承担全市党委系统调查研究工作的业务指导和人员培训工作。

17. 参与省委研究室、省委全面深化改革委员会办公室、省委财经委员会办公室组织的重大课题调查研究。

18. 完成市委交办的其他任务。

二、部门机构设置及预算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括秘书一处（市委总值班室）、秘书二处、秘书三处、信息处、干部人事

处、档案管理处、市委督查室、市委法规处（国安办一处）、国安办二处、机关党委、老干部处、财经工作处、城市工作处、综合研究处、农村处、党群处、宣教处、改革协调处和改革督察处。本部门下属单位包括：南通市电子政务证书认证中心。

2. 从预算单位构成看，纳入本部门2021年部门汇总预算编制范围的预算单位共计1家，具体包括：中共南通市委办公室本级。

三、2021年部门主要工作任务及目标

1. 推进落实省委深改委年度《工作要点》部署的重要改革任务，逐一对账盘点、抓紧查漏补缺，确保取得决定性成果。制定并实施党的十九届四中全会《重要改革举措规划纲要》。聚焦市委深改委年度《工作要点》和重点改革任务，细化举措，加强督察，狠抓落实。积极争取一批新的改革试点。

2. 深化习近平新时代中国特色社会主义思想学习教育，及时学习贯彻习近平总书记重要讲话，做好中心组学习服务保障，推动总书记重要讲话和指示批示精神、中央、省委各项决策部署在南通全面贯彻、落地生根。

3. 梳理分解市委市政府重点工作任务，建立市委月度工作要点制度、挂钩联系部门和板块机制，坚持条块结合，加强

日常跟踪，推动各部门、板块按照既定目标，比学赶超、争先进位。

4. 围绕“三个全方位”、新时代南通“发展四问”，根据市委部署，对全局性、战略性的重大问题和新情况、新问题开展调研；研究起草《“十四五”规划建议》；开启基本现代化建设新征程之后的发展大课题，为市委决策部署当好参谋。

5. 贯彻落实中央、省委部署要求，加快构建支撑高质量发展、高品质生活、高效率治理的制度体系，在区域发展治理、区域创新治理等重点领域、关键环节率先探索突破、努力走在前列。

6. 推动落实党委（党组）国家安全责任制。完善市国家安全重点领域牵头协调机制，做好市委国家安全委员会办公室相关工作。

7. 完善党委定期研究分析经济形势、决定重大经济事项机制。发挥十个委员会、“13+1”重点工程建设指挥部等市委议事协调机构职能作用，强化对相关领域工作的统一领导、统筹谋划、督促落实。

8. 落实全市民营经济发展大会要求，邀请杰出民营企业家在市里召开的经济方面的会议中上台演讲、传授经验；制定涉企政策时，主动听取和吸纳民营企业家意见，并作为制度坚持下来。

9. 完成市委市政府交办的其他任务。

10. 高标准、高质量起草好市委和市委领导各类讲话、文件、报告等综合性文稿，在观点、思路和文风上务实创新，进一步提高以文辅政水平，为市委当好参谋、做好服务。

11. 加强综合协调服务，确保市委各类会议和市委领导公务活动、重要接待、重大活动等顺利开展；高质量运转、审核、制发文件，及时规范运转上级来文及请示报告；加强全市党内规范性文件审查、备案、清单管理等工作，更好发挥市委法律顾问参谋助手作用；做好全市档案工作规划管理、政策措施拟订、指导督促等。

12. 服务保障好市委主要领导、市委专职副书记、常委秘书长日常工作。按照闭环要求做好市委常委会会议、书记专题会议、市四套班子秘书长主任联席会议等会议会务工作。认真做好市委重要会议、重要文件、重点工作、重点工程及重大项目推进落实情况的督查，及时做好市委领导交办事项及市委常委会会议议定事项的督查落实。及时准确地向中央、省市委报送各类重要信息，为各级领导科学决策提供优质服务。编发《南通信息快报》，及时反映各地重要工作动态、经验做法及社情民意等；做好各类紧急信息的处置工作。

13. 扎实推进“大项目突破年”活动，制定《2021年全市产业项目建设综合考评办法》，进一步完善项目建设推进，推

动各板块和有关部门按照项目建设目标，比学赶超、争先进位。

14. 做好密码通信和信息技术服务保障工作。加快推进机要密码现代化治理体系建设。加快推进相关领域信创工作，着力构建自主可控技术支撑体系。深化保密宣传教育培训，提高监督检查能力，强化保密科技支撑水平。持续推进定密工作规范化、精准化。进一步加强涉密岗位和涉密人员监督管理。

第二部分 中共南通市委办公室 2021 年度部门预算表

公开 01 表

收支总表

部门/单位：中共南通市委办公室

单位：万元

| 收 入 | | 支 出 | |
|----------------|----------|-----------------|----------|
| 项 目 | 预算数 | 项 目 | 预算数 |
| 一、一般公共预算拨款收入 | 4,204.38 | 一、一般公共服务支出 | 3,098.06 |
| 二、政府性基金预算拨款收入 | | 二、外交支出 | |
| 三、国有资本经营预算拨款收入 | | 三、国防支出 | |
| 四、财政专户管理资金收入 | | 四、公共安全支出 | |
| 五、事业收入 | | 五、教育支出 | |
| 六、事业单位经营收入 | | 六、科学技术支出 | |
| 七、上级补助收入 | | 七、文化旅游体育与传媒支出 | |
| 八、附属单位上缴收入 | | 八、社会保障和就业支出 | |
| 九、其他收入 | | 九、社会保险基金支出 | |
| | | 十、卫生健康支出 | |
| | | 十一、节能环保支出 | |
| | | 十二、城乡社区支出 | |
| | | 十三、农林水支出 | |
| | | 十四、交通运输支出 | |
| | | 十五、资源勘探工业信息等支出 | |
| | | 十六、商业服务业等支出 | |
| | | 十七、金融支出 | |
| | | 十八、援助其他地区支出 | |
| | | 十九、自然资源海洋气象等支出 | |
| | | 二十、住房保障支出 | 1,106.32 |
| | | 二十一、粮油物资储备支出 | |
| | | 二十二、国有资本经营预算支出 | |
| | | 二十三、灾害防治及应急管理支出 | |
| | | 二十四、预备费 | |
| | | 二十五、其他支出 | |
| | | | |
| 本年收入合计 | 4,204.38 | 本年支出合计 | 4,204.38 |
| 上年结转结余 | | 年终结转结余 | |
| 收入总计 | 4,204.38 | 支出总计 | 4,204.38 |

公开 03 表

支出总表

部门/单位：中共南通市委办公室

单位：万元

| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 | 事业单位经营支出 | 上缴上级支出 | 对附属单位补助支出 |
|------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------|----------|--------|-----------|
| | 合 计 | 4,204.38 | 3,316.33 | 888.05 | | | |
| 201 | 一般公共服务支出 | 3,098.06 | 2,210.01 | 888.05 | | | |
| 20131 | 党委办公厅（室）及相关机构事务 | 3,098.06 | 2,210.01 | 888.05 | | | |
| 2013101 | 行政运行 | 2,210.01 | 2,210.01 | | | | |
| 2013102 | 一般行政管理事务 | 888.05 | | 888.05 | | | |
| 221 | 住房保障支出 | 1,106.32 | 1,106.32 | | | | |
| 22102 | 住房改革支出 | 1,106.32 | 1,106.32 | | | | |
| 2210201 | 住房公积金 | 479.85 | 479.85 | | | | |
| 2210202 | 提租补贴 | 626.47 | 626.47 | | | | |

公开 04 表

财政拨款收支总表

部门/单位：中共南通市委办公室

单位：万元

| 收 入 | | 支 出 | |
|----------------|-----------------|------------------|-----------------|
| 项目 | 预算数 | 项目 | 预算数 |
| 一、本年收入 | 4,204.38 | 一、本年支出 | 4,204.38 |
| （一）一般公共预算拨款 | 4,204.38 | （一）一般公共服务支出 | 3,098.06 |
| （二）政府性基金预算拨款 | | （二）外交支出 | |
| （三）国有资本经营预算拨款 | | （三）国防支出 | |
| 二、上年结转 | | （四）公共安全支出 | |
| （一）一般公共预算拨款 | | （五）教育支出 | |
| （二）政府性基金预算拨款 | | （六）科学技术支出 | |
| （三）国有资本经营预算拨款 | | （七）文化旅游体育与传媒支出 | |
| | | （八）社会保障和就业支出 | |
| | | （九）社会保险基金支出 | |
| | | （十）卫生健康支出 | |
| | | （十一）节能环保支出 | |
| | | （十二）城乡社区支出 | |
| | | （十三）农林水支出 | |
| | | （十四）交通运输支出 | |
| | | （十五）资源勘探工业信息等支出 | |
| | | （十六）商业服务业等支出 | |
| | | （十七）金融支出 | |
| | | （十八）援助其他地区支出 | |
| | | （十九）自然资源海洋气象等支出 | |
| | | （二十）住房保障支出 | 1,106.32 |
| | | （二十一）粮油物资储备支出 | |
| | | （二十二）国有资本经营预算支出 | |
| | | （二十三）灾害防治及应急管理支出 | |
| | | （二十四）预备费 | |
| | | （二十五）其他支出 | |
| | | | |
| | | | |
| | | 二、年终结转结余 | |
| | | | |
| 收 入 总 计 | 4,204.38 | 支 出 总 计 | 4,204.38 |

公开 05 表

财政拨款支出表（功能科目）

部门/单位：中共南通市委办公室

单位：万元

| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 基本支出 | | | 项目支出 |
|------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------|---------------|
| | | | 小计 | 人员经费 | 公用经费 | |
| | 合 计 | 4,204.38 | 3,316.33 | 2,883.62 | 432.71 | 888.05 |
| 201 | 一般公共服务支出 | 3,098.06 | 2,210.01 | 1,777.30 | 432.71 | 888.05 |
| 20131 | 党委办公厅（室）及相关机构事务 | 3,098.06 | 2,210.01 | 1,777.30 | 432.71 | 888.05 |
| 2013101 | 行政运行 | 2,210.01 | 2,210.01 | 1,777.30 | 432.71 | |
| 2013102 | 一般行政管理事务 | 888.05 | | | | 888.05 |
| 221 | 住房保障支出 | 1,106.32 | 1,106.32 | 1,106.32 | | |
| 22102 | 住房改革支出 | 1,106.32 | 1,106.32 | 1,106.32 | | |
| 2210201 | 住房公积金 | 479.85 | 479.85 | 479.85 | | |
| 2210202 | 提租补贴 | 626.47 | 626.47 | 626.47 | | |

公开 06 表

财政拨款基本支出表（经济科目）

部门/单位：中共南通市委办公室

单位：万元

| 部门预算支出经济分类科目 | | 本年财政拨款基本支出 | | |
|--------------|----------------|-----------------|-----------------|---------------|
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 人员经费 | 公用经费 |
| | 合 计 | 3,316.33 | 2,883.62 | 432.71 |
| 301 | 工资福利支出 | 2,635.56 | 2,635.56 | |
| 30101 | 基本工资 | 423.03 | 423.03 | |
| 30102 | 津贴补贴 | 1,148.55 | 1,148.55 | |
| 30103 | 奖金 | 151.74 | 151.74 | |
| 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 168.54 | 168.54 | |
| 30109 | 职业年金缴费 | 84.27 | 84.27 | |
| 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 94.81 | 94.81 | |
| 30111 | 公务员医疗补助缴费 | 52.67 | 52.67 | |
| 30112 | 其他社会保障缴费 | 17.60 | 17.60 | |
| 30113 | 住房公积金 | 479.85 | 479.85 | |
| 30199 | 其他工资福利支出 | 14.50 | 14.50 | |
| 302 | 商品和服务支出 | 432.71 | | 432.71 |
| 30201 | 办公费 | 33.74 | | 33.74 |
| 30211 | 差旅费 | 95.00 | | 95.00 |
| 30214 | 租赁费 | | | |
| 30215 | 会议费 | 15.04 | | 15.04 |
| 30216 | 培训费 | 18.80 | | 18.80 |
| 30217 | 公务接待费 | 6.58 | | 6.58 |
| 30226 | 劳务费 | 3.20 | | 3.20 |
| 30228 | 工会经费 | 28.17 | | 28.17 |
| 30229 | 福利费 | 43.65 | | 43.65 |
| 30231 | 公务用车运行维护费 | 65.10 | | 65.10 |
| 30239 | 其他交通费用 | 84.96 | | 84.96 |
| 30299 | 其他商品和服务支出 | 38.47 | | 38.47 |

财政拨款基本支出表（经济科目）

部门/单位：中共南通市委办公室

单位：万元

| 部门预算支出经济分类科目 | | 本年财政拨款基本支出 | | |
|--------------|------------------|---------------|---------------|------|
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 人员经费 | 公用经费 |
| 303 | 对个人和家庭的补助 | 248.06 | 248.06 | |
| 30301 | 离休费 | 77.62 | 77.62 | |
| 30302 | 退休费 | 130.33 | 130.33 | |
| 30303 | 退职（役）费 | | | |
| 30305 | 生活补助 | 1.26 | 1.26 | |
| 30308 | 助学金 | | | |
| 30309 | 奖励金 | 0.07 | 0.07 | |
| 30399 | 其他对个人和家庭的补助支出 | 38.78 | 38.78 | |

公开 07 表

一般公共预算支出表

部门/单位：中共南通市委办公室

单位：万元

| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 基本支出 | | | 项目支出 |
|------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------|---------------|
| | | | 小计 | 人员经费 | 公用经费 | |
| | 合 计 | 4,204.38 | 3,316.33 | 2,883.62 | 432.71 | 888.05 |
| 201 | 一般公共服务支出 | 3,098.06 | 2,210.01 | 1,777.30 | 432.71 | 888.05 |
| 20131 | 党委办公厅（室）及相关机构事务 | 3,098.06 | 2,210.01 | 1,777.30 | 432.71 | 888.05 |
| 2013101 | 行政运行 | 2,210.01 | 2,210.01 | 1,777.30 | 432.71 | |
| 2013102 | 一般行政管理事务 | 888.05 | | | | 888.05 |
| 221 | 住房保障支出 | 1,106.32 | 1,106.32 | 1,106.32 | | |
| 22102 | 住房改革支出 | 1,106.32 | 1,106.32 | 1,106.32 | | |
| 2210201 | 住房公积金 | 479.85 | 479.85 | 479.85 | | |
| 2210202 | 提租补贴 | 626.47 | 626.47 | 626.47 | | |

公开 08 表

一般公共预算基本支出表

部门/单位：中共南通市委办公室

单位：万元

| 部门预算支出经济分类科目 | | 本年一般公共预算基本支出 | | |
|--------------|----------------|-----------------|-----------------|---------------|
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 人员经费 | 公用经费 |
| | 合 计 | 3,316.33 | 2,883.62 | 432.71 |
| 301 | 工资福利支出 | 2,635.56 | 2,635.56 | |
| 30101 | 基本工资 | 423.03 | 423.03 | |
| 30102 | 津贴补贴 | 1,148.55 | 1,148.55 | |
| 30103 | 奖金 | 151.74 | 151.74 | |
| 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 168.54 | 168.54 | |
| 30109 | 职业年金缴费 | 84.27 | 84.27 | |
| 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 94.81 | 94.81 | |
| 30111 | 公务员医疗补助缴费 | 52.67 | 52.67 | |
| 30112 | 其他社会保障缴费 | 17.60 | 17.60 | |
| 30113 | 住房公积金 | 479.85 | 479.85 | |
| 30199 | 其他工资福利支出 | 14.50 | 14.50 | |
| 302 | 商品和服务支出 | 432.71 | | 432.71 |
| 30201 | 办公费 | 33.74 | | 33.74 |
| 30211 | 差旅费 | 95.00 | | 95.00 |
| 30214 | 租赁费 | | | |
| 30215 | 会议费 | 15.04 | | 15.04 |
| 30216 | 培训费 | 18.80 | | 18.80 |
| 30217 | 公务接待费 | 6.58 | | 6.58 |
| 30226 | 劳务费 | 3.20 | | 3.20 |
| 30228 | 工会经费 | 28.17 | | 28.17 |
| 30229 | 福利费 | 43.65 | | 43.65 |
| 30231 | 公务用车运行维护费 | 65.10 | | 65.10 |
| 30239 | 其他交通费用 | 84.96 | | 84.96 |
| 30299 | 其他商品和服务支出 | 38.47 | | 38.47 |

一般公共预算基本支出表

部门/单位：中共南通市委办公室

单位：万元

| 部门预算支出经济分类科目 | | 本年一般公共预算基本支出 | | |
|--------------|------------------|---------------|---------------|------|
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 人员经费 | 公用经费 |
| 303 | 对个人和家庭的补助 | 248.06 | 248.06 | |
| 30301 | 离休费 | 77.62 | 77.62 | |
| 30302 | 退休费 | 130.33 | 130.33 | |
| 30303 | 退职（役）费 | | | |
| 30305 | 生活补助 | 1.26 | 1.26 | |
| 30308 | 助学金 | | | |
| 30309 | 奖励金 | 0.07 | 0.07 | |
| 30399 | 其他对个人和家庭的补助支出 | 38.78 | 38.78 | |

公开 09 表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表

部门/单位：中共南通市委办公室

单位：万元

| “三公”经费合计 | 因公出国（境）费 | 公务用车购置及运行费 | | | 公务接待费 | 会议费 | 培训费 |
|----------|----------|------------|---------|---------|-------|-------|-------|
| | | 小计 | 公务用车购置费 | 公务用车运行费 | | | |
| 73.68 | | 65.10 | | 65.10 | 8.58 | 20.04 | 43.80 |

公开 10 表

政府性基金预算支出表

部门/单位：中共南通市委办公室

单位：万元

| 科目编码 | 科目名称 | 本年政府性基金预算支出 | | |
|------|------|-------------|------|------|
| | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| | 合 计 | | | |
| | | | | |

本年度无相关预算收支。

公开 11 表

一般公共预算机关运行经费支出表

部门/单位：中共南通市委办公室

单位：万元

| 科目编码 | 科目名称 | 机关运行经费支出 |
|------------|----------------|---------------|
| 合计 | | 432.71 |
| 302 | 商品和服务支出 | 432.71 |
| 30201 | 办公费 | 33.74 |
| 30211 | 差旅费 | 95.00 |
| 30214 | 租赁费 | |
| 30215 | 会议费 | 15.04 |
| 30216 | 培训费 | 18.80 |
| 30217 | 公务接待费 | 6.58 |
| 30226 | 劳务费 | 3.20 |
| 30228 | 工会经费 | 28.17 |
| 30229 | 福利费 | 43.65 |
| 30231 | 公务用车运行维护费 | 65.10 |
| 30239 | 其他交通费用 | 84.96 |
| 30299 | 其他商品和服务支出 | 38.47 |

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

公开 12 表

政府采购支出表

部门/单位：中共南通市委办公室

单位：万元

| 采购品目大类 | 专项名称 | 经济科目 | 采购品目名称 | 采购组织形式 | 资金来源 | | | | 总计 |
|--------|------------------------------------|--------|--------|--------|----------|-------|------|-----------|-------|
| | | | | | 一般公共预算资金 | 政府性基金 | 其他资金 | 上年结转和结余资金 | |
| 合计 | | | | | 15.20 | | | | 15.20 |
| 一、货物 A | | | | | 15.20 | | | | 15.20 |
| | [办公设备购置][一般行政管理事务][办公设备购置][是] | 办公设备购置 | 便携式计算机 | 分散采购 | 4.90 | | | | 4.90 |
| | [办公设备购置][一般行政管理事务][办公设备购置][是] | 办公设备购置 | 台式计算机 | 分散采购 | 5.40 | | | | 5.40 |
| | [办公设备购置][一般行政管理事务][办公设备购置][是] | 办公设备购置 | 扫描仪 | 分散采购 | 0.25 | | | | 0.25 |
| | [办公设备购置][一般行政管理事务][办公设备购置][是] | 办公设备购置 | 其他打印设备 | 分散采购 | 0.60 | | | | 0.60 |
| | [办公设备购置][一般行政管理事务][办公设备购置][是] | 办公设备购置 | 激光打印机 | 分散采购 | 1.00 | | | | 1.00 |
| | [机要及内网运行工作专项][一般行政管理事务][办公设备购置][是] | 办公设备购置 | 传真通信设备 | 分散采购 | 0.25 | | | | 0.25 |
| | [机要及内网运行工作专项][一般行政管理事务][办公设备购置][是] | 办公设备购置 | 多功能一体机 | 分散采购 | 0.50 | | | | 0.50 |
| | [机要及内网运行工作专项][一般行政管理事务][办公设备购置][是] | 办公设备购置 | 便携式计算机 | 分散采购 | 1.40 | | | | 1.40 |
| | [机要及内网运行工作专项][一般行政管理事务][办公设备购置][是] | 办公设备购置 | 台式计算机 | 分散采购 | 0.90 | | | | 0.90 |

第三部分 2021 年度部门预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

中共南通市委办公室 2021 年度收入、支出预算总计 4204.38 万元，与上年相比收、支预算总计各增加 388.79 万元，增长 10.19%。其中：

（一）收入预算总计 4204.38 万元。包括：

1. 本年收入合计 4204.38 万元。

（1）一般公共预算拨款收入 4204.38 万元，与上年相比增加 388.79 万元，增长 10.19%。主要原因是一是正常职级晋升调资、社会保险费等增加。二是从 2021 年起职业年金由财政统筹资金安排予以做实，单位按基数的 8% 缴纳。三是年终一次性奖金基数调整。四是公积金及房贴基数调整。

（2）政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

（3）国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

（4）财政专户管理资金收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

（5）事业收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

（6）事业单位经营收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

(7) 上级补助收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

(8) 附属单位上缴收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

(9) 其他收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

2. 上年结转结余为 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

(二) 支出预算总计 4204.38 万元。包括：

1. 本年支出合计 4204.38 万元。

(1) 一般公共服务（类）支出 3098.06 万元，主要用于工资、奖金和日常公用。与上年相比增加 201.92 万元，增长 6.97%。主要原因是一是正常职级晋升调资、社会保险费等增加。二是从 2021 年起职业年金由财政统筹资金安排予以做实，单位按基数的 8% 缴纳。三是年终一次性奖金基数调整。

(2) 住房保障（类）支出 1106.32 万元，主要用于住房公积金。与上年相比增加 186.87 万元，增长 20.32%。主要原因是公积金基数增加。

2. 年终结转结余为 0 万元，主要原因是本年无年终结转结余资金。

二、收入预算情况说明

中共南通市委办公室 2021 年收入预算合计 4204.38 万元，包括本年收入 4204.38 万元，上年结转结余 0 万元。其

中：

本年一般公共预算收入 4204.38 万元，占 100.0%；

本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0.0%；

本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0.0%；

本年财政专户管理资金 0 万元，占 0.0%；

本年事业收入 0 万元，占 0.0%；

本年事业单位经营收入 0 万元，占 0.0%；

本年上级补助收入 0 万元，占 0.0%；

本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0.0%；

本年其他收入 0 万元，占 0.0%；

上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0.0%；

上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0.0%；

上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占
0.0%；

上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0.0%；

上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0.0%。

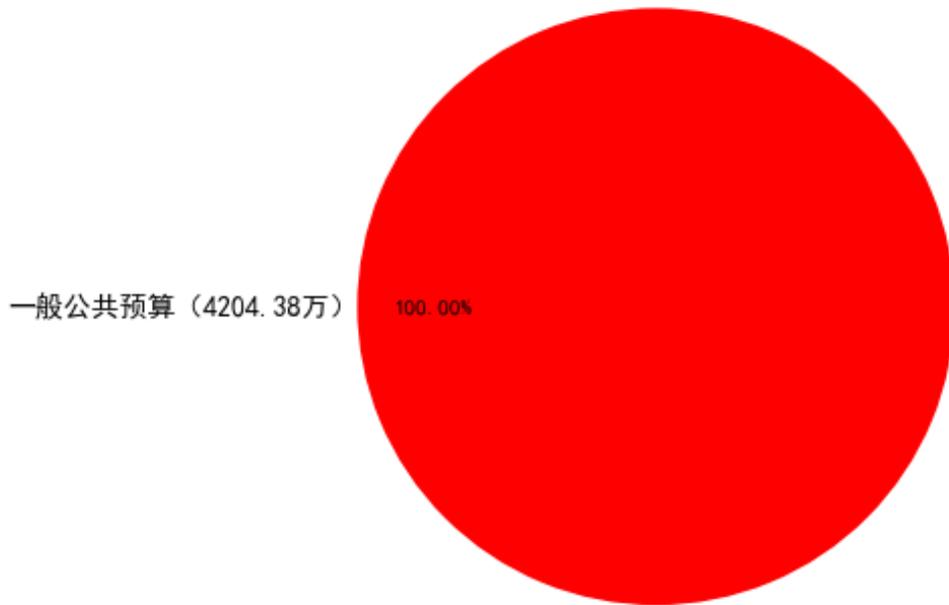


图 1：收入预算图

三、支出预算情况说明

中共南通市委办公室 2021 年支出预算合计 4204.38 万元，其中：

基本支出 3316.33 万元，占 78.88%；

项目支出 888.05 万元，占 21.12%；

事业单位经营支出 0 万元，占 0.0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0.0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0.0%。

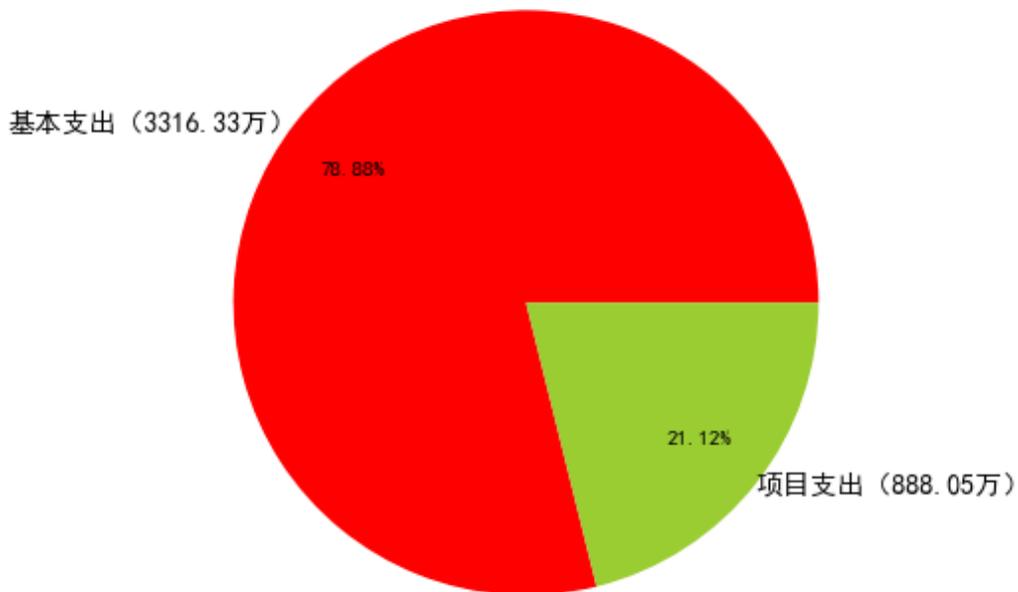


图 2：支出预算图

四、财政拨款收支预算总体情况说明

中共南通市委办公室 2021 年度财政拨款收、支总预算 4204.38 万元，与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 388.79 万元，增长 10.19%。主要原因是一是正常职级晋升调资、社会保险费等增加。二是从 2021 年起职业年金由财政统筹资金安排予以做实，单位按基数的 8% 缴纳。三是年终一次性奖金基数调整。四是公积金及房贴基数调整。

五、财政拨款支出预算情况说明

中共南通市委办公室 2021 年财政拨款预算支出

4204.38 万元，占本年支出合计的 100%，与上年相比增加 388.79 万元，增长 10.19%。主要原因是一是正常职级晋升调资、社会保险费等增加。二是从 2021 年起职业年金由财政统筹资金安排予以做实，单位按基数的 8% 缴纳。三是年终一次性奖金基数调整。四是公积金及房贴基数调整。

（一）一般公共服务支出（类）

1. 党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）支出 2210.01 万元，与上年相比增加 204.22 万元，增长 10.18%。主要原因是一是正常职级晋升调资、社会保险费等增加。二是从 2021 年起职业年金由财政统筹资金安排予以做实，单位按基数的 8% 缴纳。三是年终一次性奖金基数调整。

2. 党委办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）支出 888.05 万元，与上年相比减少 2.3 万元，减少 0.26%。主要原因是办公设备购置费减少。

（二）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）支出 479.85 万元，与上年相比增加 104.9 万元，增长 27.98%。主要原因是公积金基数增加。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）支出 626.47 万元，与上年相比增加 81.97 万元，增长 15.05%。主要原因是提租补贴基数增加。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

中共南通市委办公室 2021 年度财政拨款基本支出预算

3316.33 万元，其中：

（一）人员经费 2883.62 万元。主要包括：基本工资 423.03 万元、津贴补贴 1148.55 万元、奖金 151.74 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 168.54 万元、职业年金缴费 84.27 万元、职工基本医疗保险缴费 94.81 万元、公务员医疗补助缴费 52.67 万元、其他社会保障缴费 17.6 万元、住房公积金 479.85 万元、其他工资福利支出 14.5 万元、离休费 77.62 万元、退休费 130.33 万元、生活补助 1.26 万元、奖励金 0.07 万元、其他对个人和家庭的补助支出 38.78 万元。

（二）公用经费 432.71 万元。主要包括：办公费 33.74 万元、差旅费 95 万元、会议费 15.04 万元、培训费 18.8 万元、公务接待费 6.58 万元、劳务费 3.2 万元、工会经费 28.17 万元、福利费 43.65 万元、公务用车运行维护费 65.1 万元、其他交通费用 84.96 万元、其他商品和服务支出 38.47 万元。

七、一般公共预算支出预算情况说明

中共南通市委办公室 2021 年一般公共预算财政拨款支出预算 4204.38 万元，与上年相比增加 388.79 万元，增长 10.19%。主要原因是一是正常职级晋升调资、社会保险费等增加。二是从 2021 年起职业年金由财政统筹资金安排予以做实，单位按基数的 8% 缴纳。三是年终一次性奖金基数调整。四是公积金及房贴基数调整。

八、一般公共预算基本支出预算情况说明

中共南通市委办公室 2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 3316.33 万元，其中：

（一）人员经费 2883.62 万元。主要包括：基本工资 423.03 万元、津贴补贴 1148.55 万元、奖金 151.74 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 168.54 万元、职业年金缴费 84.27 万元、职工基本医疗保险缴费 94.81 万元、公务员医疗补助缴费 52.67 万元、其他社会保障缴费 17.6 万元、住房公积金 479.85 万元、其他工资福利支出 14.5 万元、离休费 77.62 万元、退休费 130.33 万元、生活补助 1.26 万元、奖励金 0.07 万元、其他对个人和家庭的补助支出 38.78 万元。

（二）公用经费 432.71 万元。主要包括：办公费 33.74 万元、差旅费 95 万元、会议费 15.04 万元、培训费 18.8 万元、公务接待费 6.58 万元、劳务费 3.2 万元、工会经费 28.17 万元、福利费 43.65 万元、公务用车运行维护费 65.1 万元、其他交通费用 84.96 万元、其他商品和服务支出 38.47 万元。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

中共南通市委办公室 2021 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0.0%；公务用车购置及运行费支出 65.1 万元，占“三公”经费的 88.36%；公务接待费支出 8.58 万元，占“三公”经费的 11.64%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

2. 公务用车购置及运行费预算支出 65.1 万元。其中：

（1）公务用车购置预算支出 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

（2）公务用车运行维护费预算支出 65.1 万元，比上年预算减少 6.3 万元，主要原因是限额标准减少。

3. 公务接待费预算支出 8.58 万元，比上年预算减少 3.78 万元，主要原因是限额标准减少。

中共南通市委办公室 2021 年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出 20.04 万元，比上年预算减少 43.44 万元，主要原因是压缩会议经费。

中共南通市委办公室 2021 年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出 43.8 万元，比上年预算减少 15.56 万元，主要原因是压缩培训经费。

十、政府性基金预算支出预算情况说明

中共南通市委办公室 2021 年政府性基金支出预算支出 0 万元，与上年相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数相同。

十一、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2021 年本部门一般公共预算机关运行经费预算支出 432.71 万元，与上年相比减少 39.41 万元，减少 8.35%。主要原因是：压缩“三公”经费。

十二、政府采购支出预算情况说明

2021 年度政府采购支出预算总额 15.2 万元，其中：拟采购货物支出 15.2 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟购买服务支出 0 万元。

十三、国有资产占用情况

本部门共有车辆 17 辆，其中，一般公务用车 17 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、业务用车 0 辆、其他用车 0 辆等。单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十四、预算绩效目标设置情况说明

2021 年度，本部门整体支出（纳入、未纳入）绩效目标管理，涉及四本预算资金 0 万元；本部门单位共 11 个项目纳入绩效目标管理，涉及四本预算资金合计 445.3 万元，占四本预算资金(基本支出除外)总额的比例为 50.14%。

第四部分 名词解释

一、财政拨款：单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

四、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

五、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥

费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。